

Nr. 154/ 19.02.2018

Dezbătut și avizat în C.P. din.19.02.2018.

Aprobat în C.A. din 23.02.2018

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ

“IULIU MANIU”

ZALĂU

PENTRU PERIOADA 2018 - 2023

Director,

Prof. Camelia Duma





1. Prezentarea unității de învățământ

1.1 Datele de identificare ale școlii

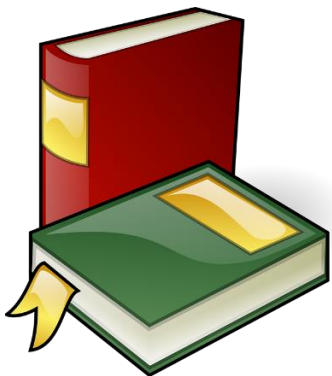
Adresa: B-dul Mihai Viteazul nr. 35 Zalău , Sălaj

Telefon / fax: 0260613318

Cod SIRUES :664387

Pagina Web: www.scimaniu.ro

e-mail: scimaniu@yahoo.com



1.2 Justificarea alegerii orizontului de timp 2018 – 2023

Prezentul PDI are un orizont de timp de **cinci ani**. Acesta corespunde unui orizont de timp **cu un an în plus** unui ciclu complet de școlarizare, ceea ce permite următoarele acțiuni esențiale pentru viața școlii:

- ✓ Urmărirea succesiunii secvențelor demersului managerial cel puțin pe o perioadă a unui ciclu de școlarizare a educabililor.
- ✓ Efectuarea unui șir de autoevaluări instituționale cu teme specifice.
- ✓ Revizuirea documentelor programatice ale școlii ca urmare a concluziilor activităților de autoevaluare instituțională.
- ✓ Urmărirea traiectului profesional **inițial** al absolvenților noștri, în vederea evaluării complete a demersului didactic și managerial corespunzător acestei perioade.

1.3 Istoricul școlii

Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” din Zalău este așezată în partea de Nord a orașului, pe bulevardul Mihai Viteazul, la intersecția cu Aleea Armoniei.

Conform unor date înscrise în documentele de arhivă, Școala Gimnazială *Iuliu Maniu* marchează 49 de ani de învățământ în Zalău, iar în 2018, anul centenarului vom sărbători nu doar patronul nostru spiritual "Iuliu Maniu" ci și 50 de ani de existență.

Până în toamna anului 1998 unitatea noastră de învățământ figura ca Școala Generală Nr.1, iar din acel an a primit numele de „IULIU MANIU”, în semn de respect pentru un fiu al acestor meleaguri, care s-a născut, s-a înălțat și s-a jertfit pentru neamul românesc.

Managerii școlii au căutat în ultimii ani să ridice prestigiul acestei “școli de cartier” prin implicarea activă în modernizarea resurselor materiale, formarea resurselor umane, să ofere generații de elevi educați, pregătiți pentru viață și integrați cu succes în licee din oraș, manifestând, alături de dascăli, o preocupare constantă pentru modernizarea infrastructurii școlare, pentru crearea unui ambient potrivit educării și formării elevilor și pentru dotarea cu aparatură de ultimă generație.

Specificul școlii noastre este dat de existența unor alternative educaționale de succes pentru beneficiarii sistemului de învățământ(elevi, părinți), cum este cazul elevilor înscriși la clasele ***Step by Step*** dar și programul educațional ” A doua șansă ” care oferă posibilitatea completării studiilor celor care se regăsesc în această situație, atât la nivel primar cât și la nivel secundar inferior.

Step by Step este o metodă alternativă de educație dezvoltată în SUA, care promovează metode de predare-învățare centrate pe copil și pe implicarea familiei. În România, sistemul de educație Step by Step este recunoscut de Ministerul Educației, fiind aplicat din 1994 în grădinițe și școli publice, dar și în câteva instituții private de învățământ. Principiile programului *Step by Step* pleacă de la ideea că cei mici învață activ și acumulează permanent informații despre lumea înconjurătoare, prin joc. Predarea în cadrul programului Step by Step se face respectând curriculum-ul național pentru învățământul primar. Procesul instructiv-educativ se bazează pe aplicarea metodelor moderne și pe formarea deprinderilor de muncă independentă. Acestea se dezvoltă cu precădere în cadrul centrelor de activitate, specifice acestei alternative educaționale.

Portofoliul elevului este un instrument important de evaluare în programul *Step by Step*, pentru că ilustrează evoluția în timp a acestuia. Mai exact, fișele de lucru la diferite discipline, testele de evaluare, proiectele, desenele sau alte produse ale activității, fac dovada progresului înregistrat de copil.

În programul *Step by Step*, elevul este apreciat pentru ceea ce știe, fiind valorizate calitățile sale, cunoștințele dobândite și aptitudinile, priceperile și deprinderile de care dă dovadă. Se încurajează relațiile de cooperare între copii, concurența nefiind considerată constructivă pentru vârsta școlară mică. Astfel, la sfârșitul anului școlar, ca o încununare a eforturilor depuse și a realizărilor, fiecare copil este răsplătit. Ideea ierarhizării elevilor și a acordării de premii a fost înlocuită cu acordarea de distincții pe arii curriculare. Astfel, fiecare copil este apreciat și încurajat, având convingerea că este „bun la ceva”. Scopul programului *Step by Step* este să îi pregătească pe copii pentru viață, ceea ce presupune și *să îi învețe să învețe*. În aceste condiții, munca individuală reprezintă un aspect important al programului *Step by Step*, deoarece copilul învață astfel să își asume alegerile, să lucreze independent și învățând să fie responsabil, pregătindu-se de fapt pentru viitor.

Mai exact, într-o zi de școală în programul *Step by Step*, la întâlnirea de dimineață, după ce învățătorul descoperă împreună cu copiii conținutul noii lecții, predând și explicând totodată, copiii au posibilitatea să aleagă centrul la care vor lucra. Vor lucra cu precădere independent, dascălul fiind acela care îi ghidează, îi supraveghează îndrumându-i acolo unde au nevoie. Pe măsură ce termină de rezolvat sarcinile la unul din centre, elevii vor trece pe rând și la celelalte și vor rezolva exercițiile în mod independent, fiind observați și corectați permanent de către cei doi învățători de la clasă.

Modernitatea acestor metode, strategii și mijloace de învățare ne particularizează în peisajul educațional local și ne oferă încredere în viitorul acestei școli și a rezultatelor sale, totul urmând să contribuie la o imagine pozitivă în comunitate.

Activitățile din cadrul școlii implică elevii de la programul *step by step* dar și de la cel tradițional, nivel primar și nivel gimnazial. La nivel gimnazial Consiliul elevilor reușește să contribuie la organizarea unor activități extrașcolare interesante și prin implicarea unor ONG - uri.

Așadar, școala s-a deschis, cum e și firesc, spre lume prin relații de parteneriat, mai ales începând cu anul școlar 2017-2018, demonstrând varietatea activităților desfășurate aici dar și interesul și motivația personalului și al elevilor pentru acest tip de activități.

PATRONUL SPIRITUAL

Iuliu Maniu s-a născut la 8 ianuarie 1873 în apropiere de Șimleu Silvaniei, în localitatea Bădăcin, comuna Pericei, județul Sălaj, fiu al lui Ioan Maniu și Clara Maniu.

Iuliu Maniu și-a petrecut copilăria la Șimleu Silvaniei și Bădăcin, a urmat școala primară la Blaj, absolvind apoi liceul calvin din Zalău. A efectuat studii universitare la Cluj (Facultatea de Drept – 1891-1896), Budapesta și Viena, unde a devenit doctor în drept în anul 1896. Revenit în Transilvania, s-a stabilit la Blaj, unde și-a început activitatea de avocat al Bisericii Române Unite cu Roma, mitropolia din Blaj (1898-1915).

Iuliu Maniu și-a început cariera politică în cadrul Partidului Național Român din Transilvania. Debutează totodată ca membru, iar apoi președinte a Societății Academice „Petru Maior”, fiind cooptat în 1897, la numai 24 de ani, în Comitetul de conducere al PNR.

În perioada comunistă, în urma unei înscenări, Iuliu Maniu a fost arestat la 14 iulie 1947 de autoritățile comuniste și judecat pentru înaltă trădare, fiind condamnat la închisoare pe viață. Iuliu Maniu este trimis la penitenciarul din Galați, iar în anul 1951 este transferat împreună cu alți naționali-țărăniști la Sighet. Iuliu Maniu s-a stins din viață la 5 februarie 1953 la Sighet, cadavrul său fiind aruncat într-o groapă din Cimitirul Săracilor, de la marginea orașului Sighet.

La 5 februarie se comemorează moartea, în închisoarea de la Sighet, a marelui patriot român, unul dintre principalii artizani ai Marii Uniri, Iuliu Maniu. Marele lider țăranist e unul dintre singurii conducători ai României care și-a respectat principiile până la capăt: „Nicio jertfă nu e prea mare când este pentru neam și adevăr”.

Iuliu Maniu a fost unul din cei mai importanți oameni politici dintre cele două războaie mondiale. Victimă a regimului comunist din România, Iuliu Maniu a întrupat pentru mulți români, în timpul anilor grei ai dictaturii comuniste, simbolul speranței și al dorinței de libertate.

Dorința lui Iuliu Maniu a fost de a da vieții politice românești o dimensiune morală. Pentru Iuliu Maniu, lupta politică era o formă de activitate umană, un exercițiu al democrației, obiectivul fiind înfrângerea adversarului, iar nu lichidarea lui.

“Oamenii politici sunt adversari, iar nu canibali”.

Artizanul Marii Uniri de la 1 Decembrie 1918, Iuliu Maniu, a plătit cu viața curajul de a se fi opus tuturor dictaturilor care s-au succedat în România, de la legionari la comuniști

Blazonul școlii (patronul spiritual)



CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ



I – INOVAȚIE

U- UNITATE

L- LOIALITATE

I- IUBIRE

U- UMANISM

M - MOTIVAȚIE

A-ARMONIE

N- NOBLEȚE

I-INIȚIATIVĂ

U- UTILITATE

2. Analiza mediului intern și extern

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională a școlii poate fi definită ca fiind “ansamblul valorilor, credințelor, aspirațiilor, așteptărilor și comportamentelor conturate în decursul timpului în fiecare organizație, care predomină în cadrul său și-i condiționează direct și indirect funcționalitatea și performanțele” (Nicolesco O., Verboncu, I., 1999, pag. 402).

Pentru *cultura organizațională a școlii noastre*, dominante sunt o serie de valori, precum: iubirea pentru copii, atașamentul față de profesie, cooperarea, în vreme ce pentru cultura profesorilor cel mai adesea sunt dominante valorile legate de specializarea curriculară, excelența academică, competiție, intelectualism. Indiferent de nivelul primar sau gimnazial, învățători sau profesori, în școala noastră se vor fundamenta valori pe care le-am prezentat mai sus sub forma unui acronim: ***inovație, unitate, loialitate, iubire, umanism, motivație, armonie, noblete, inițiativă, utilitate.***

Cultura organizațională poate fi asemuită unui aisberg format dintr-o parte „vizibilă” (cu componente secundare, derivate) și o parte ascunsă (cu elemente primare). Analiza unei culturi organizaționale se poate face numai pe baza elementelor evidente, de suprafață din care, în funcție de criterii, este reconstituită partea invizibilă.

Partea vizibilă ține de sloganul nostru “*școala pentru toți*”, “*o școală care te învață să înveți*”, care se regăsește chiar la intrarea principală în școală, alături de bustul patronului nostru spiritual, Iuliu Maniu, un model comportamental pentru personalul acestei școli. Elevii noștri poartă uniformă, chiar dacă nu este obligatorie, cu sigla școlii, nu doar la manifestări festive ci și pe tot parcursul programului, unele cadre didactice, îndeosebi în învățământul primar purtând și ele piese din vestimentația (vesta de uniformă).

Partea invizibilă cuprinde componentele propriu-zise ale culturii organizațiilor școlare. Determinarea elementelor acestei părți ține de interpretarea și corelarea elementelor vizibile constatabile. Există o influență pozitivă a cadrelor didactice cu experiență, care sunt în prag de pensionare sau care au avut funcții manageriale în unitatea de învățământ. Cadrele didactice nou venite se implică activ în activitățile școlii care țin de popularizarea ofertei educaționale, a imaginii școlii în comunitate prin redactarea de articole despre activitățile elevilor și

dascălilor în presa locală dar și în revista școlii ”Mlădițe”, în construirea și reactualizarea permanentă a sit-ului școlii www.scimaniu.ro, pagina de facebook a școlii.

Cultura organizațională a elevilor se poate referi la modul de a vorbi cu colegii, ori cu alte persoane din școală, modul de a se îmbrăca, preferințele muzicale sau pentru anumite jocuri, dar mai ales pentru diverse strategii de adaptare la instituția școlii și pe care elevii și le împărtășesc unii altora sau le dobândesc prin experiența personală. Elevii au o atitudine politicoasă față de personalul școlii și nu numai, sunt implicați în diverse activități extrașcolare și extracurriculare, ocazionate de evenimente din cadrul CAEN, CAER, CAEJ, ceea ce le face plăcere și le permite cunoașterea unei alte realități diferite de cea școlară, intrând în contact cu reprezentanții diferitelor instituții partenere ale școlii.

Din păcate, sistemul educativ este prin natura sa conservator. Forțele care se opun de obicei schimbării și care de multe ori sunt mai puternice decât forțele favorabile schimbării sunt: **barierele culturale** (în cazul nostru- lipsă de informații); **bariere organizaționale** (centralismul birocrăției, exigențe ale conducerii în completarea documentelor școlare, registrelor de evidență ale comisiilor care activează în școală), **bariere psihologice** (unele mentalități depășite, învechite, obișnuința, sentimentul de frustrare și insecuritate socială).

Dizarmoniile care au apărut în școală au fost de natură **externă**(**locală**-scăderea numărului populației școlare și a puterii economice a populației cartierului, fluctuația cadrelor didactice, care au norma în două sau mai multe școli), **națională** - profesionalizarea carierei didactice, impunerea cerințelor de formare continuă în limita celor 90 de credite la interval de 5 ani, **internațională**- asigurarea accesului la educație pentru toți copiii, necesitatea integrării copiilor cu CES, care prezintă aviz emis de CJRAE, dar și de natură **internă**(regulamentul intern, introducerea unor criterii de monitorizare și evaluare a personalului).

Pentru a evita dizarmoniile din instituția de învățământ, managerul a identificat acele puncte slabe ale organizației pe care o conduce, acele puncte în care trebuie introdusă schimbarea. În acest scop se promovează consultarea colectivă în comisiile metodice sau cele permanente, ocazionale, Consiliul Profesorat, transparența deciziilor Consiliul de Administrație, delegarea de sarcini și autoritate consilierului educativ, responsabililor de compartimente, în lipsa unui director adjunct dar și crearea unei rețele de comunicare permanentă prin canale de tip clasic(tabla magnetică din sala profesorală, mesaje scrise, etc) dar și cele moderne (e-mail- profesoriulumanu@yahoo.com, adresă de

comunicare internă, scimaniu@yahoo.com- adresa de comunicare externă, pagina de pe rețeaua de socializare Facebook, a Școlii Gimnaziale ”Iuliu Maniu”).

În același timp, managerul școlii încurajează performanța elevilor prin programe de pregătire suplimentară a acestora și participarea la olimpiade și concursuri județene, naționale, internaționale. Pentru elevii aflați în dificultate de învățare sau în caz de eșec școlar, cadrele didactice au propus o activitate de pregătire remedială, de sprijin, pe bază de voluntariat, dar și un proiect educativ intern ”S.O.S.” la temă!”. Faptul că în primul semestru al anului școlar 2017-2018 s-au propus, s-au elaborat și s-au avizat de ISJ Sălaj 11 proiecte educative și unul inclus în CAERI- ”Orașul viitorului ” demonstrează că acest colectiv de cadre didactice a devenit conștient de importanța acestor activități pentru crearea unui etos propriu, a unei imagini pozitive a școlii în comunitate.

2.1 Analiza mediului intern

Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu ” Zalău este un furnizor de educație cu tradiție. Înființat în **1 septembrie 1968**, a educat și a format zeci de generații, dintre absolvenții școlii au devenit personalități marcante care au activat în toate domeniile vieții sociale, atât în județ, cât și în țară. Această poziție a cunoscut, din păcate un declin, din cauza schimbărilor la nivel de management din ultimii ani, a discontinuității pe post pentru personalul didactic dar și a scăderii populației școlare. Factorii care au influențat parcursul acestei școli sunt enumerați mai jos:

- resurselor școlii:
 - ✓ umane,
 - ✓ materiale,
 - ✓ financiare;
- colaborării cu comunitatea;
- activității de consiliere și orientare;

- curriculumul.

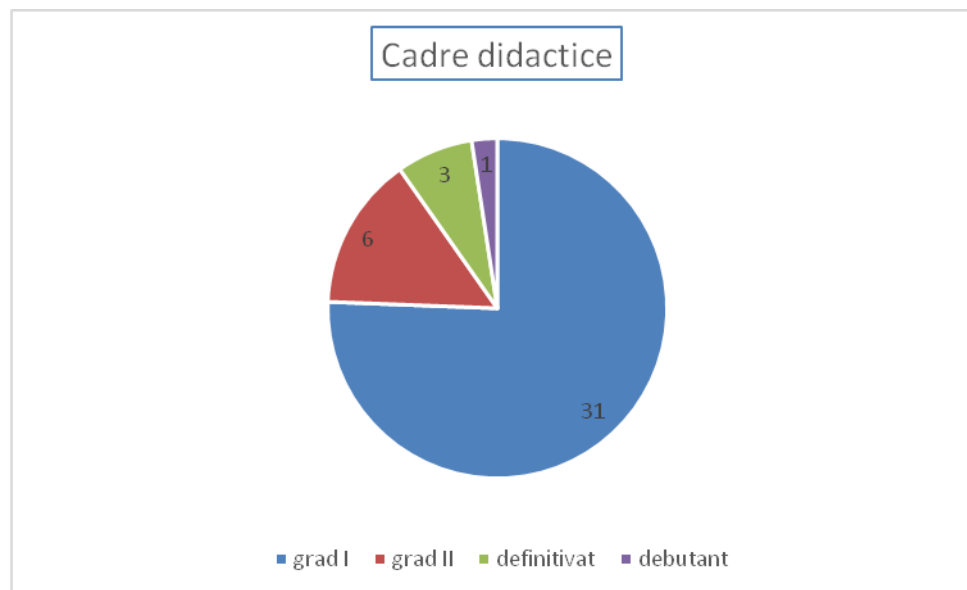
Le vom trece succesiv în revistă, fără a le detalia deoarece Planul de Dezvoltare Instituțională al școlii noastre se referă la viitor, aspectele referitoare la trecut reprezintă doar baza pe care proiectăm, ca o continuare firească, viitorul școlii, tendința evidentă fiind de schimbare.

2.1.1 Resurse umane

Resursele umane ale școlii sunt structurate în două mari categorii: cadre didactice și elevi.

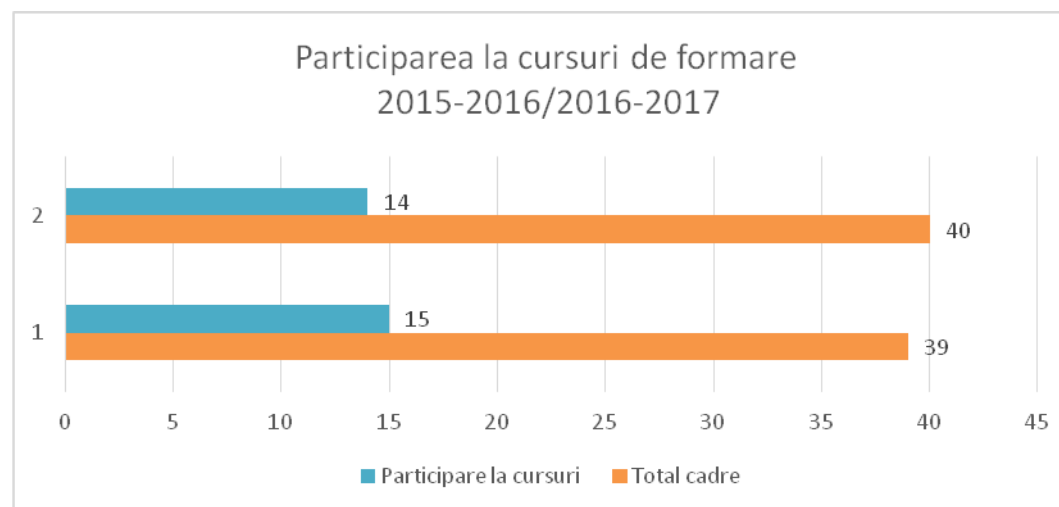
Cadrele didactice, în număr total de **41** , **în prezent**, dar care va fi în scădere din cauza dispariției claselor cu predare în limba maghiară, reprezintă un colectiv de educatori cu o bună și foarte bună pregătire profesională. Acest fapt este justificat de faptul că un număr de:

- ✓ **31** cadre didactice au **gradul didactic I**, ceea ce reprezintă **76 %** din total;
- ✓ **6** cadre didactice au **gradul didactic II**, ceea ce reprezintă **15% %** din total;
- ✓ **3** cadre didactice cu **definitivat**, ceea ce reprezintă **7% din total**
- ✓ **un** cadru didactic este **debutant**, ceea ce reprezintă **2 %** din total;



Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în ultimii doi ani 2015-2017

Nr.crt	Total cadre	An școlar	Participare la cursuri	Procentaj
1.	39	2015-2016	15 cadre	38%
2.	40	2016-2017	14 cadre	35%

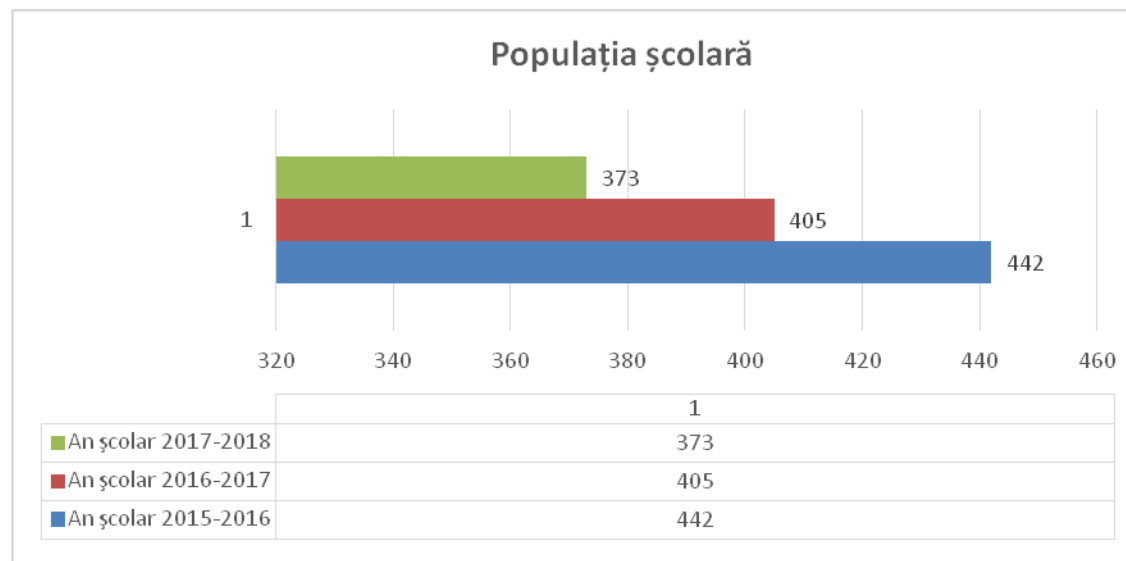


Calitatea corpului profesoral este demonstrată de procentajul mare de cadre didactice cu gradele didactice I, II, dar se poate observa că motivația și interesul pentru formare sunt destul de reduse, din tabelul de mai sus, conform procentelor de 38% și 35% în ultimii doi ani. Astfel putem considera că în acest domeniu s-ar impune o intervenție pentru majorarea acestui procentaj, astfel încât cadrele didactice vor avea posibilitatea să se documenteze, să se informeze și să cunoască metode moderne de lucru în educația formală și nonformală.

Elevii noștri provin din familii eterogene, de nivel mediu, preponderent, aparținând unor grupuri vulnerabile, dar care se pregătesc pentru formarea lor profesională și personală cu sprijinul cadrelor didactice, care de uneori suplinesc sprijinul familiei, în activități de pregătire remedială, de sprijin sau pentru performanță, conform graficelor de activitate suplimentară existente în școală. Populația școlară este într-o continuă *descreștere* în ultimii ani, aspect cauzat nu doar de scăderea natalității la nivel de județ ci și a migrării forței de muncă în străinătate.

Clasa	An școlar 2015-2016	An școlar 2016-2017	An școlar 2017-2018
Preg.	40	20	29
I	56	40	22
II	37	57	41
III	26	36	58
IV	53	25	33
ADȘ primar	0	14	20

V	30	47	24
VI	55	23	45
VII	70	59	19
VIII	75	67	52
ADȘ secundar inferior	0	17	30
TOTAL	442	405	373

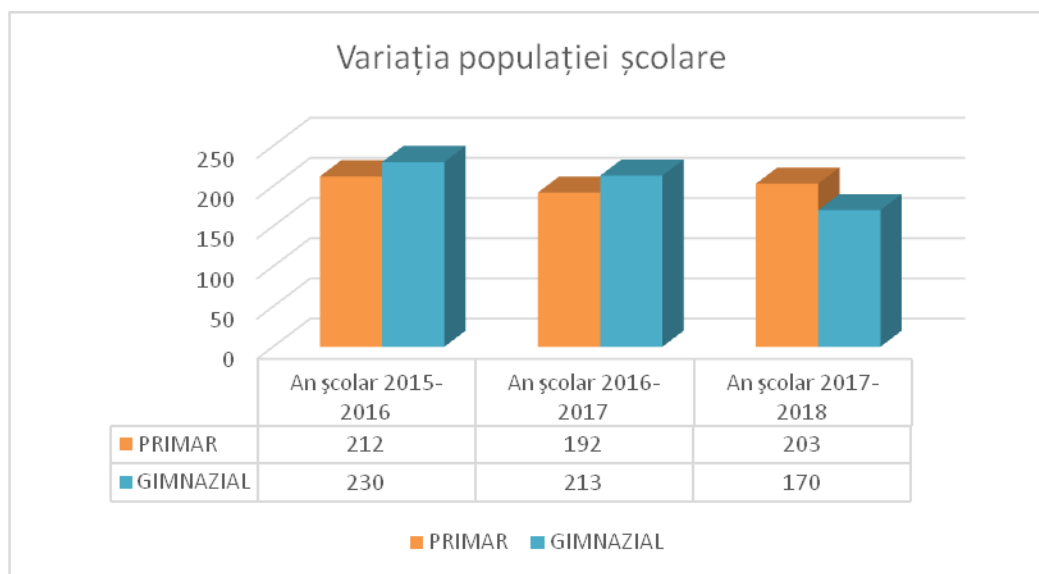


Număr de clase

Clasa	An școlar 2015-2016	An școlar 2016-2017	An școlar 2017-2018
Preg.	2	1	1
I	3	2	1
II	2	3	2
III	1	2	3
IV	2	1	2
ADȘ primar	0	1	1
V	1	2	1
VI	3	1	2
VII	3	3	1
VIII	3	3	3
ADȘ secundar inferior	0	1	2
TOTAL	20	20	19



Variația elevilor pe ciclu de învățământ primar/gimnazial



Se constată o scădere a numărului de elevi mai ales în învățământul gimnazial, cauzat de transferul elevilor la alte unități școlare din județ sau în străinătate, dar și de scăderea numărului de elevi de la secția maghiară, în prezent, în anul școlar 2017-2018, în ciclul gimnazial există o singură clasă, clasa a VIII-a, la secția maghiară, o secție care va merge spre desființare, elevii de etnie maghiară(inclusiv cei care vor finaliza clasa a IV-a în anul școlar următor, orientându-se spre LICEUL REFORMAT "WESSELENYI" ZALĂU.

Distribuția populației școlii pe naționalități

Ciclu de învăț.	An școlar 2015-2016				An școlar 2016-2017				An școlar 2017-2018			
	română	maghiară	romi	Alte naț.	română	maghiară	romi	Alte naț.	română	maghiară	romi	Alte naț.
PRIMAR	182	17	13	0	140	22	16	0	151	18	14	0
GIMNAZIAL	142	79	8	1	133	60	3	0	109	22	9	0

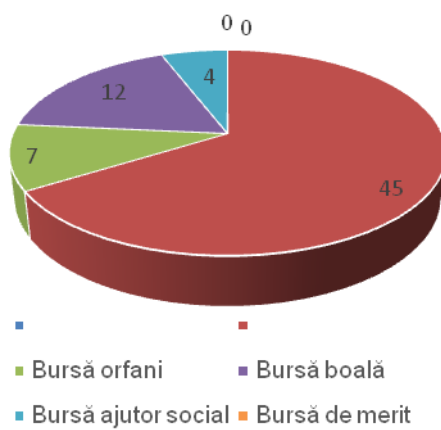
În școala noastră există o diversitate multiculturală și multiethnică, așa cum se poate observa din situația de mai sus, ceea ce ne face *o școală pentru toți* așa cum ne vom propune în viziunea școlii, prin existența unor proiecte și programe educative care să reflecte acest aspect al interculturalității, în țintele strategice pe care le vom propune în prezentul PDI.

Distribuția numerică și procentuală a burselor pentru elevi

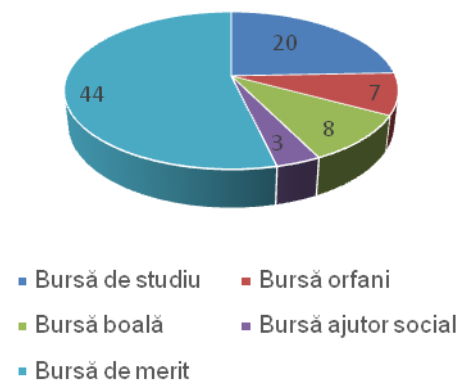
Felul bursei	An școlar 2015-2016		An școlar 2016-2017		An școlar 2017-2018	
	Nr.burse	%	Nr.burse	%	Nr.burse	%
Bursă de studiu	45	10%	38	10%	20	6%
Bursă orfani	7	1,5%	7	2%	7	2%
Bursă boală	12	2,5%	12	3%	8	2,5%
Bursă ajutor social	4	1%	4	1%	3	1%
Bursă de merit	0	0	0		44	13,5%
Total burse	68	15%	61	16%	82	25%

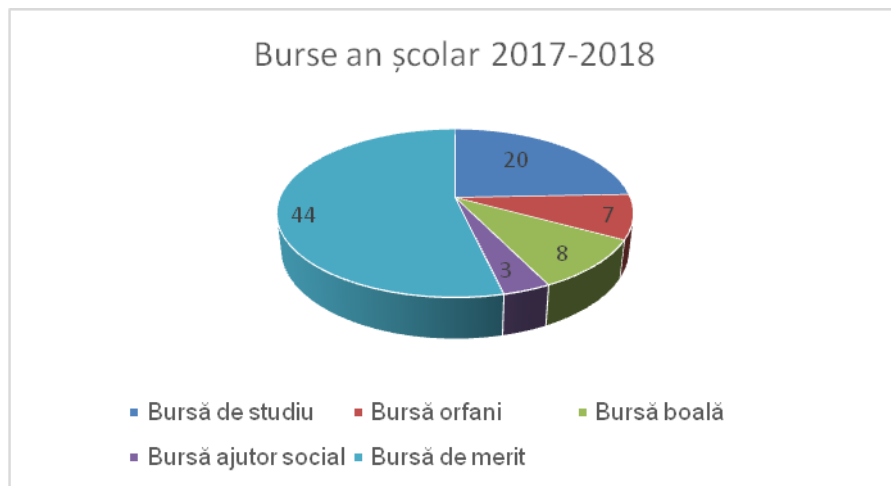


Burse an școlar 2015-2016



Burse an școlar 2016-2017





Se constată în urma analizei situației bursele că a crescut semnificativ nu doar numărul total de burse de la 61 în anul școlar 2016-2017, la 82 în prezentul an școlar ci și o creștere a bursele de merit la 44, care în anii anteriori nu a existat, aspect care influențează pozitiv motivația elevilor pentru performanța școlară. ***Bursele sociale se justifică prin existența unor elevi din școală care aparțin unor grupuri vulnerabile*** cum ar fi:

- elevi *cu nevoi speciale de educație(CES)*, al căror număr a fost în creștere de la 8 în anul școlar 2016-2017, la 12 în anul școlar 2017-2018, ceea ce ar impune și prezența unui profesor de sprijin, solicitare făcută către ISJ.
- Elevi din familii cu nivel economic scăzut- 71
- Elevi din familii monoparentale

Foștii elevi ai Școlii Gimnaziale ”Iuliu Maniu” sunt monitorizați în ceea ce privește traiectul lor profesional, inserția lor pe piața muncii, în licee sau școli profesionale. Mai mult, cu aceștia **se păstrează legătura** periodic, cerându-li-se opiniile referitor la **modul în care percep ei realitatea școlii**. Începând cu anul școlar 2016-2017 elevii claselor a VII-a au fost implicați într-un proiect local de orientare

profesională, un program de consiliere în carieră cu titlul **MOTIVAȚI PENTRU CARIERĂ**, ce are drept scop alcătuire unei baze de date din punct de vedere al intereselor și aptitudinilor elevilor, atât pentru mediul educațional cât și pentru mediul de afaceri.

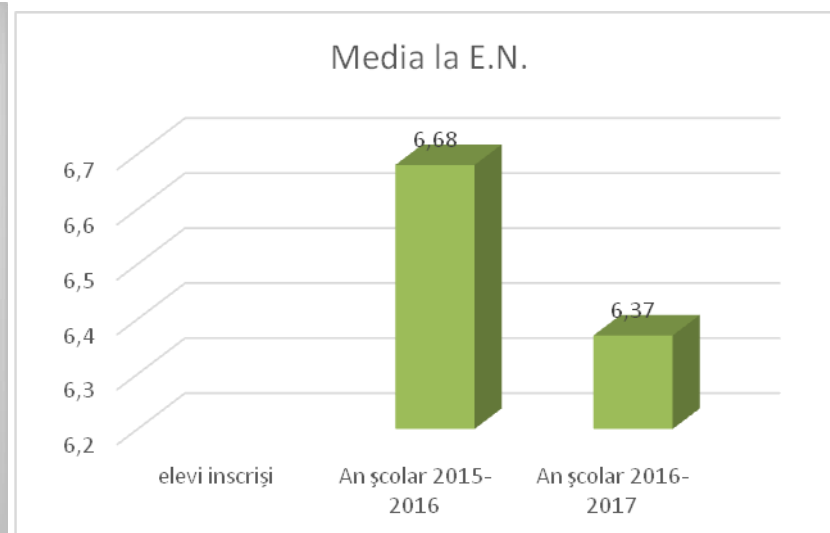
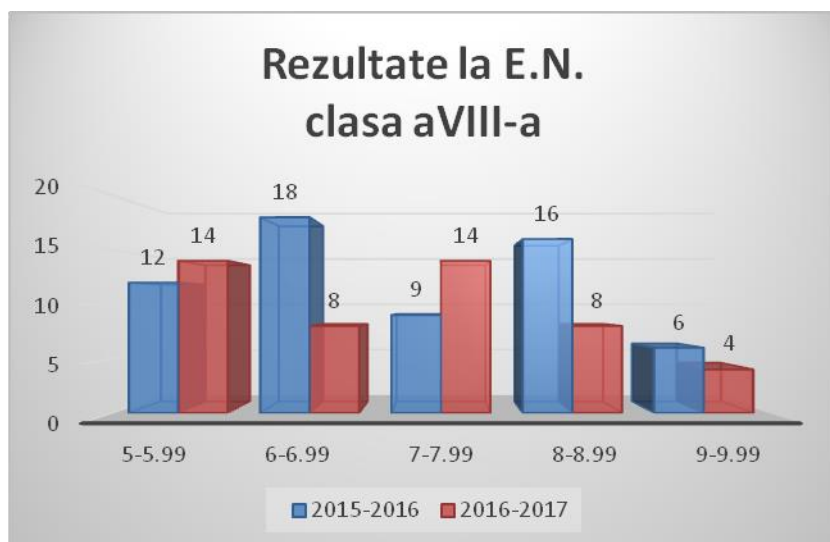


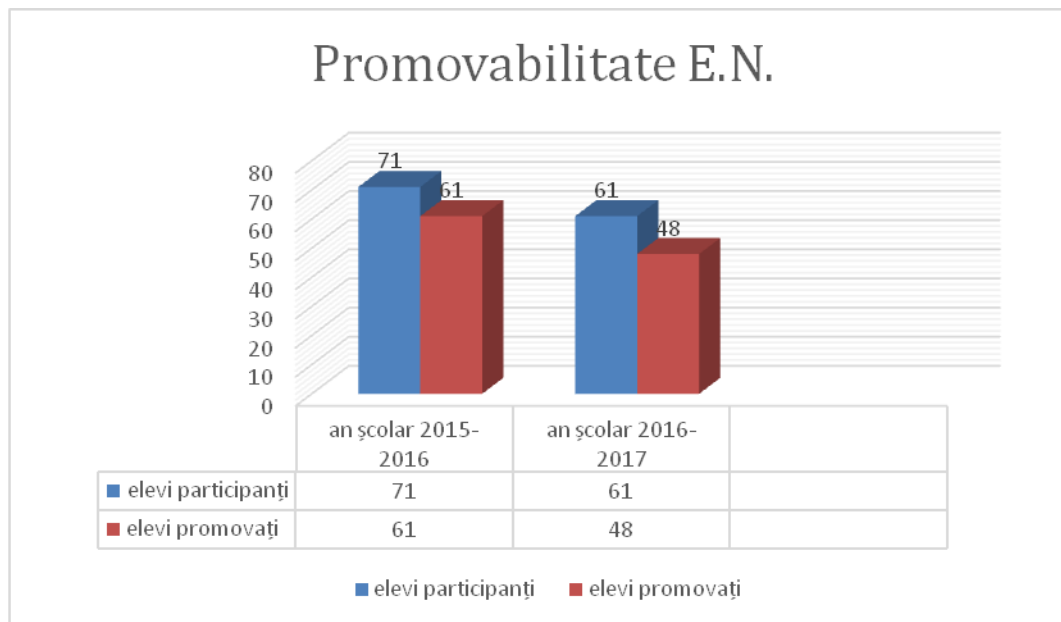
Rezultatele elevilor la examenul de Evaluare națională, clasa aVIII-a

Anul școlar	Număr elevi clasa a VIII-a	Medii la examenul de evaluare națională					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2015 - 2016	71	12	18	9	16	6	0
2016 – 2017	61	14	8	14	8	4	0

Ponderea elevilor care au susținut probele de evaluare, din totalul de absolvenți în clasa a VIII-a

Anul școlar	Număr elevi înscriși în clasa a VIII-a	Număr absolvenți	Număr de absolvenți care au susținut probele de evaluare
2015 - 2016	75	74	71
2016 – 2017	66	65	61

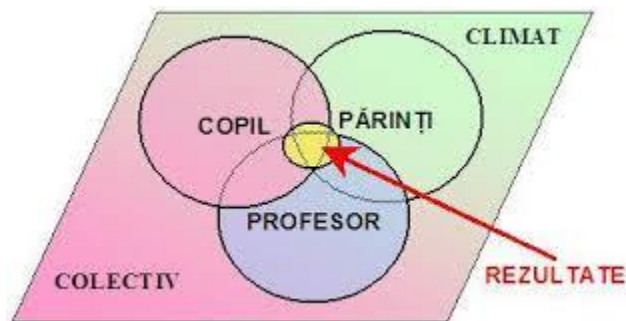




La examenul de Evaluare Națională din clasa aVIII-a se constată *o scădere a mediei notelor în ultimii doi ani școlari* dar și a procentului de promovabilitate de la **86%** în anul școlar 2015-2016 la **79%** în anul școlar 2016-2017, conform graficelor prezentate, ceea ce presupune o intervenție precisă și rapidă pentru tratarea acestui fenomen ca să nu devină un risc ce va afecta planul de școlarizare. Se impune o strategie de îmbunătățire a rezultatelor la examenul național prin o monitorizare a activității elevilor și profesorilor care predau la disciplinele vizate cât și o pregătire suplimentară la nivel de școală.

Deși **părinții** elevilor nu fac parte din resursele umane interne ale școlii și Comitetul Reprezentativ al Părinților **nu a devenit o entitate cu personalitate juridică**, fapt pentru care dorim să încurajăm implicarea părinților în viața școlii prin înființarea Asociației de părinți cu P.J. aceștia, prin exercitarea atribuțiilor specifice (educația în familie, supravegherea studiului propriilor copii și prin calitatea de

membri ai Comitetelor de Părinți) contribuie însă **în mod indirect** la calitatea actului didactic global caracteristic școlii noastre, prin diferite acte de donații și sponsorizări pentru îmbunătățirea calității condițiilor de studiu ale elevilor, mai ales la nivel de clasă.



Contribuții notabile ale CRP sunt în domeniile:

- ✓ revizuirea documentelor programatice ale școlii;
- ✓ adoptarea deciziilor din cadrul Consiliului de administrație;
- ✓ completarea dotărilor în cadrul compartimentelor care necesită unele suplimentări.

Opiniile lor sunt colectate periodic, conform **strategiei CEAC**, prin intermediul chestionarelor care li se adresează. Opiniile acestei categorii de respondenți sunt colectate, centralizate, prelucrate matematic în vederea formulării unui set special de concluzii privind gradul de satisfacție al lor.

Notabil este faptul că aceste concluzii sunt **valorificate** în cadrul activităților de revizuire periodică a documentelor programatice ale unității, conform **procedurii operaționale PO-1.17: "Procedura operațională privind proiectarea și validarea dezvoltării instituționale și a ofertei educaționale"**. Materialele **complete** acestor acțiuni au fost înaintate periodic conducerii școlii.

Concluzie parțială:

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău dispune de un corp profesoral bine pregătit, dar puțin motivat de o evoluție profesională prin cursuri de formare și de un colectiv de elevi insuficient de motivați pentru studiu și performanță.

2.1.2 Resurse materiale

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău dispune de o bază materială ușor îmbătrânită, dar care satisface nevoile fiecărei discipline de studiu. În pofida cuantumului minim al bugetului alocat școlii noastre, dotarea bazei materiale a școlii s-a ameliorat în ultimii ani prin achiziția tehnicii moderne de calcul, mai ales în învățământul primar dar și în cel gimnazial prin obținerea de sponsorizări din partea societății Kaufland, Zalău, care a oferit o sponsorizare în valoare **de 31.257 lei** camere video, aparate foto, videoproiectoare, mobilier școlar.

Referitor la acest ultim aspect notăm existența unui număr total de **38** unități PC, un număr de **12** laptopuri și un număr de **18** videoproiectoare.

Sălile de clasă, cabinetele și laboratoarele sunt dotate cu mobilier adecvat caracteristicilor de vârstă ale elevilor, iluminatul natural provenind din partea stângă. Toate caracteristicile acestor încăperi satisfac cerințele **OMS 1955/18 octombrie 1955** privind regimul de încălzire, ventilația, iluminatul, vestiarele și spațiile sanitare, laboratoare.

Existența și dotarea spațiilor administrative și cele auxiliare este corespunzătoare tipului de activitate ce se desfășoară în acestea.

În ultimii ani, clădirea principală a școlii a trecut printr-un proces de reparații capitale ca urmare a alocării de către Consiliul Local a sumelor aferente, dar insuficiente totuși pentru soluționarea tuturor punctelor slabe identificate de compartimentul administrativ(împrejmuire, anvelopare, sistem pluvial, instalație electrică, instalație termică) în cele trei corpuri de clădire(A,B,C).Corpul C este folosit în comun de către școală și Palatul Copiilor.

Școala dispune de o curte interioară și de o sală de sport, care se găsește în condiții bune fiind închiriată pentru atragerea de fonduri extrabugetare.

2.1.3 Resurse financiare

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău este **unitate de învățământ de stat, bugetată**. Quantumul total al bugetului de venituri al unității școlare(pentru toate tipurile de finanțare: de bază complementară și venituri proprii) exprimat în mii RON a crescut în ultimul an comparativ cu cel anterior, **2681.30 față de 2550.62**, deoarece în anul școlar 2017 s-au realizat reparații capitale (înlocuire tâmplărie lemn cu tâmplărie PVC) în valoare de 149998,10 lei.

Resursele extrabugetare se utilizează printr-un plan aprobat la începutul fiecărui an financiar pentru:

- +modernizarea bazei materiale;
- +participarea la diferite programe și activități extrașcolare;
- +editarea revistei "Mlădițe";
- +igienizarea școlii în regim propriu;
- +realizarea de către cadre didactice a auxiliarelor curriculare cu valoare instructiv – educativă care favorizează învățarea și publicarea lor în biblioteca virtuală de pe adresa web a școlii www.scimaniu.ro .

Concluzie parțială:

***Resursele financiare de care dispune Școlii Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău sunt insuficiente dar la limita desfășurării în condiții normale
a procesului instructiv – educativ și necesită o suplimentare de fonduri.***

2.1.4 Curriculum-ul

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău este o unitate de învățământ de stat, care aplică **curriculum-ul obligatoriu** aprobat prin Ordin de Ministru pentru fiecare disciplină de studiu prevăzută de **planurile cadru** corespunzătoare școlii.

Funcție de nevoile de formare identificate la educabili și funcție de disponibilitatea membrilor corpului profesoral, în cadrul școlii noastre s-a dezvoltat o ofertă complementară materializată prin CDȘ, CDȘ interdisciplinar/ opțional integrat la clasa a V-a / CDL specific pentru programul ADȘ.

Includerea cursurilor cu caracter opțional în oferta școlii se efectuează în fiecare an cu respectarea **procedurii PO-6.26 "Procedură operațională privind stabilirea CDȘ și opționale"**, conform ofertei de școlarizare care este actualizată anual.

Concluzie parțială:

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale "Iuliu Maniu" Zalău este structurată pe două paliere: curriculum-ul național și curriculum la decizia școlii. Acceptarea de către beneficiarii direcți și indirecți a ofertei, denotă calitatea și atractivitatea acesteia.

2.1.5 Consiliere și orientare

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău este o școală de cartier, din orașul nostru. Activitatea curriculară completată de activitatea extracurriculară, reprezintă unul dintre aspectele prioritare al demersului educativ, demers care este realizat la un nivel foarte bun.

Departamentul „**Consiliere și Orientare**”, vine în susținerea acestui demers, prin programarea, organizarea și desfășurarea activităților specifice acestui cadru.

Instituția noastră își propune în acest domeniu de activitate, continuarea bunei tradiții existente de mai mulți ani, prin implementarea de programe, în concordanță cu legile statului și cu necesitățile contemporane și care au ca scop continuarea liniei deja existente, în viitor, prin optimizarea domeniului de referință.

La nivelul Departamentului „**Consiliere și orientare**”, activitatea profesorilor diriginți din Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Zalău, realizată într-un cadru organizat și profesionist, își dorește și educarea elevilor în parametrii spiritului civic, în vederea formării deprinderilor etice de o înaltă ținută socială. Acest lucru se poate realiza doar prin susținerea demersurilor activ-participative, care au ca scop atingerea obiectivelor de referință și dezvoltarea competențelor prevăzute în programa școlară.

Statistica ultimilor ani, dovedește, din păcate, faptul că populația școlară a instituției noastre este într-o continuă descreștere, ceea ce cauzează dificultăți în realizarea planului de școlarizare dar și nevoia unei optimizări a procesului instructiv-educativ și o optimizare a calității actului didactic. Ca un argument suplimentar în preocuparea pentru orientarea elevilor noștri în carieră și alegerea viitorului lor trebuie să amintim că Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Zalău a fost implicată în programul de consiliere în carieră **MOTIVAȚI PENTRU CARIERĂ**”, proiect inițiat și finanțat de *Tenaris Silcotub în colaborare cu Centru Județean de Resurse și de Asistență Educațională Sălaj, Inspectoratul Școlar Sălaj, Consiliul Județean Sălaj*, în anii 2016-2018. Acest fapt ne-a oferit posibilitatea de a cunoaște mai bine filierele spre care sunt orientați elevii, în speță: **53,85%** se orientează spre liceu, filiera teoretică, **profil real**, **17,31%** se orientează spre liceu, filiera teoretică, **profil uman**, **7.68%** se orientează spre liceu, **filiera tehnologică- servicii**, procente mai mici arată interseul elevilor pentru tehnic, sportiv, pedagogic, muzică și chiar învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, profil tehnic. Pe de altă parte, acest proiect ne-a permis să identificăm interesul elevilor pentru liceele din oraș, în vederea continuării studiilor, după cum urmează: Colegiu Național ”Silvania”, Colegiul Tehnic ”Al. Papiu Ilarian”, Liceul Pedagogic ”Gheorghe Șincai”, fiind primele trei licee în topul opțiunilor elevilor noștri.

Pe viitor este necesar, în mod imperativ, și ne propunem totodată să continuăm implicarea noastră în acest proiect existent deja și foarte bine implementat, adoptând aceeași atitudine care vizează nu doar o pregătire teoretică a elevilor, ci mai ales o pregătire practică și care să pună accentul pe latura formativă.

În plus, în acest context, o coordonată esențială este cea de natură extracurriculară și care urmărește o deschidere și mai mare a orizontului tinerilor, ei fiind baza societății de mâine.

Continuarea proiectelor și parteneriatelor școlare, cât și atragerea a altelor noi, este o țintă esențială, care vizează perfecționarea acestui proces. În acest sens instituțiile partenere sunt o garanție a faptului că repetitivitatea în mod progresiv a acțiunilor mai vechi, ne vor duce la acest deziderat.

Ne propunem totodată să ne dezvoltăm activitățile de proiect pentru dezvoltarea multiculturalității, a plurilingvismului atât prin proiecte locale, județene, naționale dar și la nivel european, prin obținerea de finanțare a programului Erasmus +, care au ca scop deschiderea porților înspre lumea largă și cunoșterea valorilor europene. Toate acestea sunt o garanție a faptului că elevul din școala noastră va deveni omul de mâine, care va duce și dezvolta în bagajul său, mai departe, valențele universaliste, ale unei societăți sănătoase.

Concluzie parțială:

Departamentul „Consiliere și orientare”, își propune pe viitor, la nivel instituțional, să devină un adevărat „axis mundi” care pe de o parte să deschidă școala spre societate și în același timp să faciliteze, absorbția în școală a valorilor sociale, europene, atât de importante pentru transformarea tânărului de astăzi, în adultul de mâine.

2.1.6 Colaborarea cu comunitatea

Nr. Crt.	Denumirea proiectului	Domeniul în care se încadrează proiectul	Organizator (unitatea de învățământ)	Perioada (ziua, luna, anul)	Loc desfășurare
1.	Educația pentru valori.	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	18.09.2017-30.05.2018	Școlile partenere, bibliotecă, obiective cuprinse în lista activităților
2.	Azi prichindel, mâine școlărel...	Cultural-artistic, arte vizuale.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	Noiembrie 2017- Iunie 2018	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău, Grădinița cu program prelungit "Pinocchio"
3.	Azi prichindel, mâine școlărel...	Cultural-artistic, arte vizuale.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău,	Noiembrie 2017- Iunie 2018	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău, Grădinița cu program prelungit "Voinicel"
4.	Micii chimiști.	Științific	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	Octombrie 2017- Iunie 2018	Sc. Gim. "Iuliu Maniu", Zalău Palatul Copiilor Zalău, Parcul Central, Platoul de marmură .
5.	CE Se face pentru noi?	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău,	12 luni Sem I și sem II	Sc. Gim. "Iuliu Maniu", Zalău La școlile partenere.
6.	De la străbuni la nepoți.	Cultural-artistic: folclor, tradiții, obiceiuri.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	12 luni Sem I și sem II	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău- biblioteca
7.	Copil ca tine sunt și eu.	Artistic, cultură și civilizație	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	9 luni	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău
8.	Azi prichindel, mâine școlărel...		Școala	Noiembrie	Școala Gimnazială "Iuliu

		Cultural-artistic, arte vizuale.	Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău,	2017-Iunie 2018	Maniu" Zalău, Grădinița cu program normal nr. 7
9.	Sunt elev - răspund prezent!	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău,	9 luni oct.2017-iunie 2018	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău
10.	Agresivitatea cauze și consecințe.	Educație civică	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău,	12 luni Sem I și sem II	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău Școala Gimnazială Nr 1 Românași
11.	Pompierii, prietenii noștri!	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile.	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău	12 luni Sem I și sem II	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău ISU POROLISSUM SĂLAJ

LISTA PROIECTELOR DE PARTENERIATE EDUCAȚIONALE

SEMESTRUL I, ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Lista instituțiilor partenere cu care școala noastră are încheiate **acorduri de parteneriat** (ca o practică bine înrădăcinată) dar și o serie de parteneri ocazionali, în vederea derulării unor activități punctuale este următoarea:

- 1) Inspectoratul Școlar Județean Sălaj,

- 2). Consiliul Județean Sălaj
- 3) CJRAE, Sălaj
- 4) Biblioteca Județeană ”Ioniță Scipione Bădescu ”, Zalău
- 5) Crucea Roșie, Sălaj
- 6) Primăria Municipiului Zalău,
 - 7) Centrul Militar , Zalău
 - 8) Școala Gimnazială ”Simion Bărnuțiu”, Bobota
 - 9) Colegiul Tehnic „Al.Papiu Ilarian” Zalău
 - 10) Biserica ”Sfânta Vineri”, Zalău
 - 11) Liceul Pedagogic ”Gheorghe Șincai”, Zalău
 - 12) Școala Gimnazială Agireș, Sălaj
 - 13) Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj,
 - 14) Centrul de Cultură, Sălaj.
 - 15) Asociația Filantropia, Zalău
 - 16) Grădinița cu program prelungit ”Pinochio”

- 17) Grădinița cu program prelungit ”Voinicel”,
- 18) Poliția de Proximitate a Municipiului Zalău
- 19) Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sălaj,
- 20) Școala Gimnazială ”Simion Bărnuțiu” Bocșa
- 21) Școala Gimnazială Hereclean
- 22) Școala Gimnazială Hopirta, Alba

Un aspect deosebit de important al colaborării cu comunitatea este acela al **promovării ofertei educaționale** către potențialii beneficiari ai serviciilor educaționale oferite de școala noastră. Această activitate are loc permanent, prin mai multe canale de comunicare / informare a celor interesați.

Oferta educațională a liceului este promovată prin diverse modalități:

- site-ul școlii: www.scimaniu.ro;
- pagina de Facebook a Școlii Gimnaziale ”Iuliu Maniu”
- participarea unor reprezentanți ai școlii(director și cadre didactice) la ședințe cu părinții de la grădinițe.
- parteneriate cu grădinițele în vederea promovării ofertei educaționale;
- „Ziua porților deschise”;
- mass-media locală;
- pliante, calendare și postere de promovare a ofertei.
- Revista școlară ”Mlădițe”

Potențialilor elevi și părinților acestora li se detaliază posibilitățile de continuare a studiilor în cadrul școlii, iar pentru nivelul liceal li se prezintă posibilitățile de continuare a studiilor în baza colaborării cu aceste instituții de învățământ.

Concluzie parțială:

Relația Școlii Gimnaziale "Iuliu Maniu,, Zalău cu comunitatea are multiple valențe, valorificate în folosul beneficiarilor direcți și a celor indirecți.

Concluzia generală:

*Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău
este o unitate de învățământ de stat capabilă să ofere comunității locale servicii educaționale de calitate, în condițiile motivării și implicării
resursei umane și partenerilor educaționali în procesul instructiv-educativ.*

2.2 Analiza mediului extern

2.2.1 Aspecte demografice

Pentru o imagine generală privind evoluția populației municipiului Zalău, prezentăm următoarele date statistice:

Conform recensământului efectuat în 2011, populația municipiului Zalău se ridică la 56.202 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 62.927 locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (76,45%). Principalele minorități sunt cele de maghiari (15,41%) și romi (1,41%). Pentru 6,48% din populație apartenența etnică nu este cunoscută.

Anul	1966	1977	1992	2002	2011
Popula	15144	32073	68404	62927	56202

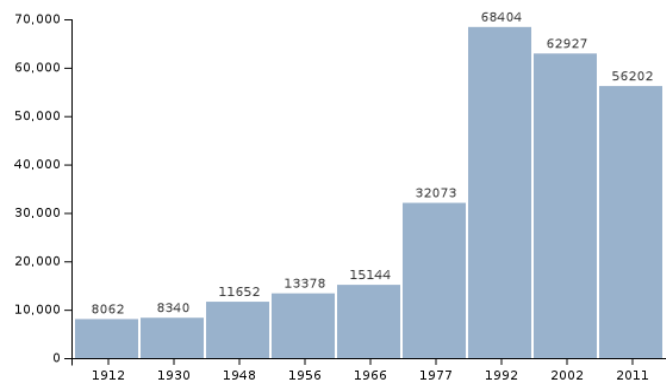
Din punct de vedere confesional majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (68,35%), dar există și minorități de reformați (13,25%), penticostali (3,25%), gr

eco-catolici (2,97%), baptiști (1,72%) și romano-catolici (1,46%).^[13] Pentru 6,79% din populație nu este cunoscută apartenența confesională.

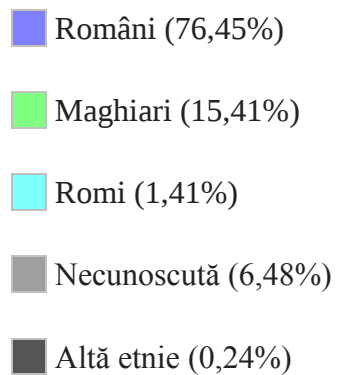
Zalău - evoluția demografică

Sporul natural este descendent, de la un spor natural de 596 de persoane în anul 1992 la un spor natural de 273 de persoane în anul 2012, dar cu toate acestea se menține pozitiv. Sporul migratoriu al municipiului Zalău înregistrează valori negative. Anual municipiul pierde în medie prin migrație peste 500 de locuitori.

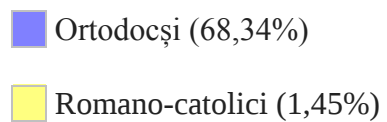
Ponderea femeilor din totalul populației municipiului Zalău prezintă o tendință de scădere de la 49,85% în anul 1992 la 48,85% în anul 2012, iar ponderea bărbaților din totalul populației prezintă o tendință de creștere de la 50,14% în anul 1992 la 51,14% în anul 2012. Structura pe grupe de vârstă prezintă o reducere a populației tinere (0–19 ani), de la 39,35% în anul 1992 din totalul populației, la 31% în anul 2002.

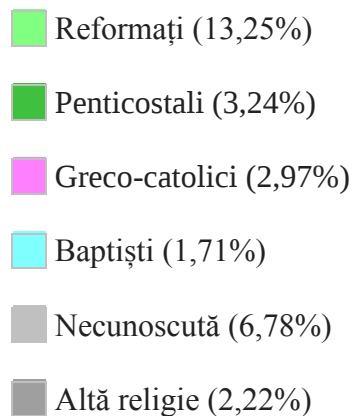


Componența etnică a municipiului Zalău



Componența confesională a municipiului Zalău





La toate nivelurile de învățământ aprobate, primar, gimnazial și *A doua Șansă*, Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău, limba de predare este limba română, cu excepția clasei a III-a, în prezent, o clasă cu limba de predare maghiară.

Elevii noștri provin atât din municipiul Zalău, din circumscripția școlară aferentă :

- Bd. Mihai Viteazul de la intersecția cu str. Gen. Dragalina, până la IGO (Compania de Apă "Someș").
- Din bd. M. Viteazul, pe str. T. Vladimirescu, până la intersecția str. Nazuinței cu str. Fabricii (partea stângă până la capăt).
- De la IGO, pe str. S. Barnuțiu, până la intersecția cu str. Gen. Dragalina (pe partea dreaptă spre unitatea militară).
- Străzi în areal: bd. Mihai Viteazul, T. Vladimirescu, Sf. Vineri, Aleea Toamnei, Aleea Kiss Karoly, Aleea Astrei, Aleea Tineretului, Aleea Ritmului, Armoniei, Păcii.

Exisă situații în care elevii provin și din alte zone ale județului sau localități limitrofe Zalăului: Crișeni, Hereclean, Panic, Stâna, Mirșid.

2.2.2 Aspecte economice

În ceea ce privește rata șomajului, în județul Sălaj, aceasta a atins în luna mai 2017 **4,81%**, în scădere față de **5,35 %** față de septembrie 2016, septembrie 2015- **5,86%** . Municipiul Zalău are o economie a cărei structură cuprinde majoritatea domeniilor și realizează 63% din producția industrială a județului: prelucrare materiale anvelope, prelucrare metalurgie, prelucrarea lemnului și mobilier, confecții, tricotate, industrie alimentară, materiale de construcții, piese de schimb, electronică, etc.

Municipiul Zalău dispune de o rețea de instituții și servicii de interes public general: transport, proiectare, construcții, instalații, turism, activitate hotelieră. În cadrul zonei metropolitane Zalău, adiacent orașului este în plină dezvoltare **Platforma industrială**, unde au fost construite o serie de obiective industriale (Michelin România, Tenaris) și de servicii care manifestă o pronunțată nevoie de mână de lucru pe toate palierele de calificare. Toate aceste considerente (demografice, economice) justifică următoarea concluzie:

Concluzie generală:

*Comunitatea locală și regională este caracterizată
de un puternic dinamism, din păcate, descendent dar având o nevoie tot mai mare de forță de muncă cu calificare medie și superioară,
cauzată de migrația forței de muncă în străinătate.*

Sinteza concluziilor generale:

- 1) Comunitatea locală din orașul Zalău este caracterizată
de o continuă dezvoltare, având nevoie de forță de muncă cu calificare medie și superioară.*
- 2) Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău este
o instituție de învățământ de stat capabilă să satisfacă nevoia comunității locale de forță de muncă .*

2.3 Analiza SWOT

Corelarea aspectelor referitoare la mediul intern cu cele referitoare la mediul extern ne permite identificarea următoarelor categorii de considerente, centralizate și sistematizate conform obișnuitei **analize SWOT**.

1. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Școala dispune de: material curricular (planuri cadru pentru clasele I-VIII, programe școlare, manuale alternative), auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumătoare); • pentru dezvoltarea curriculară se recurge la consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea cursurilor optionale; • existența unui CDS integrat la clasa aV-a ; • program de pregătire suplimentară pentru recuperare cu elevii; • consilierea a 75% a elevilor de către consilierul școlar pentru orientarea școlară și profesională • folosirea alternativei educaționale <i>Step by step</i> la clasele de primar • existența programului educațional <i>A doua șansă</i>, nivel primar și secundar inferior. • conducere managerială cu deschidere spre reformă, calitate, performanță; • realizarea permanentă a monitorizării frecvenței elevilor și notării ritmice. • Realizare, la timp a RAEI și a documentelor specifice CEAC; • Existența documentelor curriculare elaborate la fiecare disciplină și arie curriculară;	• utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ, la nivel gimnazial; • insuficiența materialelor și mijloacelor didactice moderne; • centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conținuturi și nu pe competențe; • existența eșecului școlar (note sub 5 la Evaluarea Națională la toate cele trei discipline în procent aproximativ de 30%); • insuficienta dotare tehnică a unor laboratoarele și săli de clasă; • lipsa varietății ofertei de CDS-uri și nereprezentarea tuturor ariilor curriculare în ofertă ;

• Regulament Intern anual revizuit, cunoscut și aplicat de elevi, părinți, cadre didactice. • Obținerea ISSN-ului pentru revista școlii ”Mlădițe”, redactarea și editarea acestei reviste, ca o oglindă a activității școlii.	• oferta CDȘ-urilor nu satisface întotdeauna nevoile educaționale ale elevilor; • lipsa unor CDȘ-uri care să vizeze interculturalitatea dată fiind existența mai multor etnii ale elevilor; • existența unui PDI neasumat/ revizuirea existentă nu se pliază pe planul managerial , conform raportului ARACIP, septembrie 2017 • inexistența unor proiecte educative care au drept grup țintă părinții elevilor;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• existența multiplelor posibilități de informare (Internet) și de formare a cadrelor didactice (programe naționale); • realizarea Asociației părinților cu P.J. și posibilitatea implicării acesteia ca partener în proiectele inițiate de școală; • participarea la concursuri și obținerea de rezultate bune cu echipele/formațiile care au desfășurat activități extracurriculare poate stimula	• posibilitatea creșterii riscului de absentism și abandon școlar în condițiile socio-economice actuale; • scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare; • lipsa motivației cadrelor didactice; • creșterea fenomenului delincvenței juvenile; • slaba motivație pentru implicarea în activitățile școlare și extrașcolare ale elevilor;

propunerea de noi CDȘ-uri de tip disciplină nouă sau extindere;	
---	--

2. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- personal didactic calificat 96 %; - ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II 91 % - delimitarea clară a responsabilității fiecărui cadru didactic prin fișa postului; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare în proporție de aproximativ 34% - implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare prin redactarea, organizarea și desfășurarea unor proiecte educative la nivel de comisii metodice. - Implicarea crescândă a elevilor în proiecte extracurriculare, cu impact asupra familiilor, comunității din care provin. - Creșterea stimei de sine care decurge din contactul elevilor din școală cu alte grupuri de elevi, profesori, parteneri educaționali - Angajarea prin concurs de ocuparea postului a bibliotecarului și administratorului de patrimoniu.	- creșterea fenomenului absenteismului și a riscului de abandon școlar la unele clase (VII,II,) cauzat de plecarea părinților la muncă în străinătate; creșterea numărului de elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, elevi proveniți din familii monoparentale, instituționalizați sau în plasament familial, familii cu nivel economic scăzut; - conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice în utilizarea metodelor activ-participative și centarea învățării pe elev; - inconsecvență în respectarea regulilor, regulamentelor (serviciu pe școală, gestionarea activităților specifice dirigintelui, notarea ritmică, durata orei de curs etc); - activitate de cercetare redusă la nivelul catedrelor sau la nivel individual. - lipsa personalului de pază, ca urmare a pensionării pe caz de boală și a blocării posturilor, insuficiența bugetului în neîncadrarea în costul standard/ elev.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități;	- scăderea natalității și riscul nerealizării planului de școlarizare - neimplicarea unor părinți în educația propriilor copii din lipsă de

• perspectiva descentralizării în ceea ce privește angajarea personalului didactic; • pregătirea cadrelor didactice pentru o societate informaționalizată; • alocare unor sume de la bugetul de stat pentru cursurile de formare ale cadrelor didactice • creșterea motivației prin reconstrucția culturii organizaționale a unității de învățământ și posibilitatea recompensării prin acordarea gradațiilor de merit dar și a atragerii de finanțări extrabugetare care să susțină calitatea activităților didactice. • Depunerea unor candidaturi de proiecte școlare sau tineret, cu finanțare europeană Erasmus+, KA1, KA2 și posibilitatea finanțării europene de mobilități pentru cadrele didactice și elevi din școală.	timp, ceea ce duce la o înrăutățire a relațiilor elev- profesor dar și elev-elev. • Existența unor situații de risc în ceea ce privește securitatea personalului și elevilor în școală
--	---

3. Resurse financiare și bază materială

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• școala dispune de un spațiu generos (22 săli de clasă, 10 laboratoare, 1 atelier școlar, o sală de sport, 1 teren de sport pentru volei, fotbal, 1 sală de clasă pregătitoare, 1 sală de mese, 1 cabinet de medicină școlară, 1 cabinet	• funcționarea bibliotecii într-un spațiu impropriu, ceea ce a atras calificativul de B al ARACIP; • fondul învechit de carte din bibliotecă;

medical stomatologic, 1 cabinet de asistență psihopedagogică, 1 cabinet de logopedie); • starea fizică a clădirii este bună, cu respectarea normelor de igienă corespunzătoare; • spații școlare amenajate în conformitate cu standardele naționale (parchet, lambriuri, mobilier, jaluzele); • școala este dotată cu 50 de computere la dispoziția cadrelor didactice, a elevilor și a serviciului administrativ; • existența laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline (informatică, chimie, biologie); • existența unei săli multifuncționale și a unei săli de consiliere cu părinții. • bază materială relativ satisfăcătoare; • realizarea fondurilor extrabugetare prin închirierea sălii de sport și a chioșcului alimentar; • realizarea unor donații de carte pentru biblioteca. • realizarea unui nou sit-ului al școlii www.scimaniu.ro cu documente, imagini, informații care să asigure fluxul informațional între instituția de învățământ și comunitate; • recompensarea financiară a elevilor care au obținut premii la olimpiade și concursuri școlare din bugetul C.L. • Obținerea de finanțări extrabugetare Domestos, pentru igienizarea grupurilor sanitare(4000 euro, Premiul III).	• deteriorarea sălii de sport, a terenului de sport aferent și a vestiarelor în stare minima de funcționare ; • neutilizarea de către cadrele didactice a softurilor existente în ciuda formărilor pe tema TIC; • lipsa racordării la internet în toate spațiile școlii; • dotarea cu echipamente tehnologice uzate moral și fizic, în contextul modernizării rapide ale tehnologiei informaționale(Xerox, imprimante, calculatoare pentru cadre didactice, compartiment secretariat, administrativ); • starea învechită a calculatoarelor din laboratorul de informatică; • insuficiența spațiului existent pentru arhiva școlii; • existența unor rețele de electricitate, de agent termic, învechite care pun pericol buna desfășurare a procesului instructiv-educativ; • existența unor deficiențe în împrejmuirea școlii prin vecinătatea și accesului persoanelor particulare în incinta școlii în absența personalului școlii(prin poarta din curtea interioară școlii); • existența unui gard impropriu care limitează curtea școlii de valea Zalăului, punând în pericol securitatea elevilor în timpul pauzelor sau al altor activități.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

• obținerea unei finanțări europene a unui proiect de realibilitate integrală a școlii în perioada imediat următoare, DALI, conform proiectărilor existente încă din 2015; • valorificarea posibilităților de dotare existente în scopul realizării unor venituri extrabugetare; • descentralizarea financiară; • posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități practice și de întreținere a școlii.	• uzura morală a echipamentelor existente ceea ce poate antrena disfuncționalități grave la examene și olimpiade desfășurate în școală. • prețul ridicat al materialelor didactice și fondurile bănești limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor, bibliotecii; • dificultatea obținerii de sponsorizări sau donații, în lipsa unor protocoale de colaborare; • sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice; • ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice
---	--

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența unor proiecte de parteneriat cu I.S.J, Primăria, C.J.S., Poliția comunitară și de Proximitate, Jandarmeria, D.J.S.P., Liceul Tehnologic "Mihai Viteazul", I.S.U., Biblioteca Județeană; • Existența unor proiecte educaționale de popularizare a ofertei școlare cu grădinițele "Voinicel" și "Pinocchio"; • existența unui concurs-simpozion "Orașul viitorului " în CAERI; • colaborarea bună cu Palatul Copiilor, Zalău, care funcționează în corpul C al școlii, prin prezența directorului în C.A. al palatului. • buna colaborare cu liceul tehnologic "Voievodul Gelu", în vederea realizării pregătirii profesionale și stagiului de practică, specific pentru elevii de la <i>A doua șansă</i>. • Participarea la concursuri naționale, organizate de companii precum Domestos, "Igiena de nota 10"	• inexistența unor parteneriate care să aibă grup țintă părinții; • inexistența unor parteneriate cu agenți economici, cu O.N.G.-uri; • vizibilitatea redusă a școlii în comunitatea locală. • Inexistența unor proiecte de parteneriat cu școli din comunitatea europeană
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Continuarea atragerii unor fonduri extrabugetare prin implicarea unor agenți economici în viitoarele proiecte, care să motiveze elevii și cadrele didactice; • lărgirea colaborării cu partenerii comunității locale și cu alte școli la nivel local, regional, național sau chiar european;	• conotații negative ale statului cadrului didactic în societate; • conotații negative ale școlii prin existența unor elevi provenind din grupuri dezavantajate și prin poziția geografică limitrofă; • dezinteresul partenerilor economici și locali de a se implica activ în viața școlii.

2.4 Analiza P.E.S.T.E.

2.4.1 Politicul:

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu”, Zalău, având la bază principiul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității.

La nivelul Municipiului Zalău, în urma descentralizării administrației publice, Consiliul Local și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unității de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor, fiind deschis unui dialog constructiv.

De asemenea, comunitatea locală are un rol decisiv în realizarea tuturor proiectelor unității de învățământ.

2.4.2 Economicul:

La nivelul municipiului, putem vorbi despre o relansare economică în ultimul timp, fapt ce influențează pozitiv posibilitatea acordării unor resurse financiare mai mari pentru învățământ.

Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Zalău a beneficiat în ultimul an de fonduri pentru reparații capitale și reparații curente. Pentru lărgirea bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate școlară, părinții au o contribuție notabilă, prin Comitetul Reprezentativ al Părinților.

2.4.3 Socialul:

Elevii de la Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Zalău provin din familii eterogene. Părinții elevilor provin din categorii sociale medii sau inferioare, familii monoparentale sau părinți plecați în străinătate, de etnii diferite (români, maghiari, rromi, alte etnii), familii cu un nivel economic scăzut, ceea ce implică acordarea burselor sociale conform situației prezentate în diagnoza mediului intern. În general elevii au domiciliul în oraș (96,61%) iar 3.39% fac naveta zilnică. Problemele familiale cauzează și un fenomen al absenteismului, dacă ne referim la statistica RAEI, numărul mediu de absențe pe copil este de 12.78, pentru anul școlar menționat dar și situații de repetenție (4) și corigență (17), repetenție după corigență(10).

Numai prin eforturile de educație, colaborarea cu părinții elevilor, formarea și instruirea permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității alterarea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială. În context legal, elevii cu situație materială precară sau CES beneficiază de rechizite școlare gratuite, sprijin financiar(burse sociale, bani de liceu, burse de merit) dar și burse de studiu și de merit care încurajează performanța școlară.

2.4.4 Tehnologicul:

La nivelul Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu”, Zalău, există suficiente spații pentru activitatea cadrelor didactice și elevilor, utilizate cu aparatura necesară, dar care din păcate sunt într-o stare destul de perimată, dată fiind evoluția rapidă a tehnologiei moderne, din laboratoarele de informatică, chimie, biologie, sălile pentru învățământul primar, sala multifuncțională beneficiază de conectare la Internet, imprimante, copiatoare, scanner. Această dotare permite desfășurarea în condiții normale a orelor de diferite specialități și actualizarea permanentă a cunoștințelor de către elevi și profesori.

2.4.5 Ecologicul:

La nivelul Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu”, Zalău, activitățile inițiate și derulate de unitatea școlară, nu afectează mediul prin deșeurile produse în urma procesului educațional, în plus elevii sunt implicați în activități de ecologizare în cadrul Săptămânii altfel, ceea ce presupune o atenție deosebită acordată acestui aspect.

Concluzie generală

Școala Gimnazială „Iuliu Maniu”, Zalău

își desfășoară activitatea cotidiană într-un mediu propice demersului didactic, dar se confruntă cu dificultăți de percepție negativă nefondată la nivelul comunității.

3. Misiunea și viziunea școlii

3.1 Misiunea școlii

Motto: "Școala cea mai bună este aceea în care înveți înainte de toate, a învăța."(Nicolae Iorga)

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" își dorește o creștere a calității educației prin optimizarea procesului instructiv-educativ, dobândirea competențelor cheie, îmbunătățirea performanțelor individuale, de grup și organizaționale dar și prin cunoașterea și perpetuarea unor valori naționale și a dimensiunii europene în rândul elevilor, profesorilor și părinților, bazate pe *toleranță, diversitate, multiculturalitate, plurilingvism, motivație, creativitate, cooperare, respect, egalitate de șanse și educație incluzivă.*

Mai precis, ne dorim *crearea unui etos școlar propriu* care să crească prestigiul școlii la nivel local, regional sau chiar național prin *eficacitatea și eficiența activităților școlare, extrașcolare și extracurriculare în prevenirea abandonului școlar, reducerea eșecului școlar, reducerea absenteismului și implicarea părinților în viața școlii, ceea ce va duce la îmbunătățirea imaginii școlii* și crearea de noi parteneriate educaționale cu comunitatea locală și cu agenții economici.

În plus, ținând cont de faptul că România este stat membru al Uniunii Europene, credem că este necesar ca școala să fie instituția care trebuie să dezvolte o dimensiune europeană, ceea ce va atrage o îmbunătățire a imaginii școlii în comunitate, o creștere a calității educației prin metode și mijloace didactice inovatoare și creative, și implicit o creștere a calității resursei umane pe toate palierele. De asemenea, credem că este important ca noi să ne păstrăm identitatea națională, lucru care se poate realiza dacă elevii de astăzi vor fi educați să iubească, să păstreze tradițiile și să le transmită mai departe, pe principiul european al unității în diversitate.

3.2 Viziunea școlii

Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" este o școală pentru toți care promovează dezvoltarea armonioasă a resurselor umane, prin stimularea capacităților intelectuale, abilităților și competențelor individuale și colective, într-un mediu educațional bazat pe valori europene, în spiritul devenirii unor cetățeni activi capabili să se integreze în viața comunității și pe piața muncii, făcând parte dintr-o societate democratică europeană.

4. Tintele strategice

T1. Reconsiderarea în vederea promovării unui management și leadership de calitate, eficient, implicat atât la nivelul organizației cât și al clasei care să permită creșterea responsabilității, valorizarea specificului școlii și consolidarea coeziunii de grup.

Argument

Calitatea actului managerial dar și valorile unui leadership educațional modern, la nivel de organizație și de clasă, este un factor primordial care să asigure eficiența, eficacitatea și economicitatea unei școli. Ne referim aici la proiectarea, organizarea, monitorizarea și evaluarea activităților pe toate palierele (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații cu comunitatea), toate fiind fezabile cu condiția unei bune colaborări, în vederea unei transparențe decizionale, identificării unor strategii comune și a asumării rolurilor.

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Implicarea continuă a managerilor școlii, a profesorilor diriginți și a învățătorilor în activități la nivel local, național sau european care să formeze competențe managerial-antreprenorile în vederea creșterii calității, realizării unor schimburi de experiențe și însușirii unor exemple de bună practică	Organizarea activităților specifice fișei postului la nivel individual, de catedră, comisii metodice, consilii profesionale, lectorate cu părinții ce vizează flexibilitatea coportamentelor, toleranță, adaptabilitate, cooperare pentru munca în echipă a cadrelor didactice.	Asigurarea resurselor materiale necesare organizării activităților la nivel de comisii dar și resurse de timp, resurse de autoritate .	Colaborarea cu reprezentanții Primăriei, ai Consiliului local, ai Comitetului reprezentativ al Părinților/ Asociației de părinți, în diferite comisii la nivel de școală (Comisia de regulament, Comisia de calitate, Consiliul de administrație, etc)

T2. Optimizarea calității procesului instructiv-educativ prin formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic în vederea creșterii motivației, performanței individuale dar și în rândul beneficiarilor primari și secundari ai educației.

Argument

Din diagnoză descoperim că populația școlară se găsește pe un trend descendent (475 de elevi în 2011, 447 în 2014, 402 în 2016, 375-2017) și sub amenințarea permanentă a dezinteresului pentru școală. În același timp sesizăm în analiza SWOT a PDI-ului că există cadre didactice

demotivate, care nu au participat la cursuri de formare în perioada vizată, deoarece nu este finanțată formarea continuă prin Programe guvernamentale și aceeași tematică se reia la intervale scurte de timp. Procentajul prezentat în diagnoză relevă o manifestare a lipsei de interes pentru acest aspect al formării și dezvoltării profesionale. Prin urmare se impune o intervenție precisă care să atragă inevitabil o creștere a calității activității didactice și implicit o îmbunătățire a calității actului de predare- evaluare, ceea ce va atrage o creștere a rezultatelor școlare și o îmbunătățire a imaginii școlii.

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Promovarea unui demers didactic de calitate în vederea atingerii performanței școlare.	Participarea elevilor și a profesorilor îndrumători la olimpiade și concursuri școlare de specialitate sau educative, competiții sportive, artistice.	Premierea elevilor cu rezultate bune și foarte bune Încurajarea participării elevilor la concursuri prin recompensarea cu diplome și obiecte.	Implicarea CRP/ Asociației părinților în susținerea materială și morală a elevilor dar și a altor parteneri locali Mediatizarea rezultatelor în presa locală.
Actualizarea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală; Identificarea nevoilor de	Menținerea motivației și interesului cadrelor didactice de a participa la cursuri de perfecționare și formare continuă sau profesională;	Accesul liber al tuturor cadrelor didactice la mapa profesorului pentru fiecare specialitate. Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea	Colaborarea cu instituții furnizoare de formare cum ar fi CCD, ISJ, centre universitare sau ANPCDEFP.

formare ale cadrelor didactice; Elaborarea planului anual al <i>Comisiei pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră</i>; Conștientizarea impactului pozitiv al formărilor cadrelor didactice asupra inovării strategiilor didactice la clasă pentru fiecare arie curriculară; Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ; Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice.	Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică ; Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice; Publicarea de articole de specialitate.	activităților parteneriatelor; Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționarea cadrelor didactice și auxiliare cu plata de la bugetul local.	
---	---	--	--

T3. Revizuirea ofertei CDȘ-urilor și CDL-urilor în concordanță cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti și care să permită dezvoltarea competențelor cheie, orientarea școlară și inserția profesională a absolvenților.

Argument

Dat fiind faptul că ne propunem în misiunea școlii să dezvoltăm valori europene ce încurajează multiculturalitatea, plurilingvismul, competențe cheie, digitale și de antreprenoriat, se impune o mai mare varietate în oferta CDȘ-urilor și CDL-urilor și o mai mare atenție și responsabilitate în alegerea lor, cu atât mai mult în cazul elevilor care studiază la programul *A doua șansă*, învățământ secundar inferior care necesită stagii de pregătire practică pentru dobândirea certificatului de calificare profesională nivel 3.

OPȚIUNI STRATEGICE

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Propunerea de CDȘ-uri și CDL-uri pentru elevii de la învățământul de zi (dar și de la ADȘ) pentru dezvoltarea	Formarea profesorului de specialitate pentru tematica conținuturilor tehnice vizate de agentul economic.	Achiziționarea unor suporturi de curs pentru profesor dar și mapele elevilor prin sprijinul partenerului economic și al	Realizarea unui parteneriat cu agenți economici la nivel local sau județean. AJOFM

competențelor lingvistice și tehnologice.		Asociației părinților/CRP	Asociația părinților/CRP
Propunerea unor opționale inter/transdisciplinare bazate pe resurse informatice în alfabetizarea noilor tehnologii la arii curriculare limba și comunicare, arte, matematică și științe, om și societate.	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare CCD pentru aprofundarea cunoștințelor și competențelor necesare acestor CDS-uri.	Utilizarea resurselor materiale existente în școală; Modernizarea echipamentelor prin achiziții de computere, tablă interactivă, videoproiector, etc. Plata cursurilor de formare din bugetul local. Asigurarea conexiunii internet în toată școala	Colaborarea cu CCD sau ONG-uri care prestează cursuri de formare profesională Realizarea de protocoale de colaborare cu agenți economici în domeniu Infoplus.
Inițierea unor CDS-uri pe tema interculturalității și a promovării tradițiilor și culturii locale în context european	Selectarea claselor cu elevi din grupul țintă (varietatea etniilor, elevi din familii provenite din medii cu puternice tradiții locale).	Asigurarea resurselor materiale pentru derularea activităților propuse.	Crearea unui parteneriat cu Centrul de Cultură Sălaj Liceul de artă "Ioan Sima", Zalău

T4. Reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar și a eșecului școlar prin implicarea părinților ca o entitate distinctă, partener cu personalitate juridică în luarea deciziilor, derularea activităților de proiect din școală și sprijinirea procesului instructiv-educativ.

Argument

Din analiza situației absențelor în ultimii ani școlari am constatat că există un fenomen al absenteismului mai ales la clasele terminale, aVII-a și a VIII-a, cauzat de insuficienta implicare a părinților în viața școlii, de creșterea numărului elevilor provenind din medii dezavantajate sau a familiilor monoparentale. Din acest motiv propunem demersul constituirii asociației cu P.J. a tuturor părinților la nivel de școală, după modelul altor comitete de părinți, în baza unui statut bine definit și a aderării membrilor la aceasta. Astfel vom conștientiza părinții de importanța lor ca partener în educație și îi vom responsabiliza prin implicarea activă în viața școlii.

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Mentținerea și dezvoltarea proiectului educativ intern de reducere a fenomenului absenteismului ”Sunt elev, răspund prezent!” și implementarea lui prin Consiliul elevilor.	Realizarea echipei de proiect și a grupului țintă (clasele cu numărul cel mai mare de absențe în anul școlar anterior).	Asigurarea logisticii necesare organizării proiectului și a activităților de proiect; Recompensarea clasei cu numărul cel mai mic de absențe printr-o excursie, diplome și obiecte.	Crearea unui protocol de colaborare cu Poliția Municipiului Zalău, Poliția de proximitate Direcția județeană de protecție a copilului

Realizarea unui program de sprijin pentru elevii în dificultate pe bază de voluntariat și prevenire a eșecului școlar : „SOS-ajutor la teme!” Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar. Menținerea proiectului educativ în colaborare cu alte școli partenere ”CESe face pentru noi?”	Motivarea cadrelor didactice de a avea un program suplimentar de pregătire pentru elevii aflați în dificultatea de a învăța; Consilierea individuală făcută elevilor de către consilierul școlar pentru îndepărtarea barierelor emoționale în caz de răspuns, testare, examene.	Recompensarea cadrelor didactice prin gradații de merit pentru cei care lucrează cu elevi cu CES sau aflați în grupuri vulnerabile.	Realizarea de parteneriate cu CJRAE și comunitatea locală (asociații de voluntariat ”Filnatropia”) și școli gimnaziale partenere.
Înființarea Asociației părinților cu personalitate juridică, în baza unui statut bine conturat și a semnăturilor aderenților .	Motivarea implicării părinților în activitățile școlii și sprijinirea acestora pentru evitarea abandonului școlar și reducerea absenteismului.	Achitarea costurilor pe care le implică redactarea statutului de către avocat/ notar și plata taxelor la Judecătoria Zalău.	Semnarea unor parteneriate educative/ contractelor educaționale cu reprezentanții asociației părinților.

T5. Garantarea unui mediu educațional armonios și a unor resurse materiale moderne, securizante care să favorizeze dezvoltarea individuală și colectivă în conformitate cu standardele naționale și europene, prin proiecte de parteneriat atât cu comunitatea locală cât și cu agenți economici.

Argument

Din diagnoză constatăm că Școala "Iuliu Maniu" nu a mai beneficiat de reparații capitale din 1995, fiind o școală de 50 de ani. Ultimele investiții s-au realizat însă în anul financiar 2017 cu sprijinul Consiliului Local cu scopul înlocuirii tâmplăriei de lemn cu tâmplărie modernă din PVC. Amenajarea sălilor de clasă s-a făcut prin donații pentru clasa pregătitoare sau sprijinul Michelin România. Prin urmare putem observa că se impune o continuare a implicării și finanțării din partea autorităților locale pentru reabilitarea și modernizarea clădirilor și spațiilor școlii, nevoie sesizată și de ordonatorul de credite, dată fiind existența unui proiect de reabilitare DALI, încă din 2015.

În același timp este nevoie și de asigurarea serviciilor de pază în școală pe parcursul programului zilnic, pentru securitatea elevilor în mediul școlar, aspect deficitar în prezent prin vacantarea postului de paznic și interzicerea elevului de serviciu, restul personalului nedidactic fiind de asemenea insuficient, reușește cu dificultate să preia aceste atribuții.

Pe de altă parte, una dintre nevoile școlii identificate în PDI-ul anterior și RAEI este lipsa de importanță acordată proiectelor educative și deci managementul proiectelor. Cadrele didactice din unitatea de învățământ desfășoară activități extracurriculare și extrașcolare variate, în calitate de colaboratori în diferite activități de la nivelul ISJ sau proiecte CJRAE. Începând cu anul școlar 2017-2018 s-a demarat o strategie a proiectelor, ținute pe propriile nevoi și s-au inițiat un număr important de proiecte care să pună în valoare aspectele pozitive ale școlii și să le diminueze pe cele negative prin utilizarea educației non-formale și informale.

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Identificarea nevoilor de dotare și reabilitare a școlii; Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice; Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte din biblioteca școlii ceea ce va antrena și creșterea calității actului educativ; Stimularea elevilor pentru lectura școlară; Organizarea de activități educative în colaborare cu biblioteca județeană; Organizarea unor activități comune cu biblioteca pentru stimularea lecturii particulare a	Implicarea membrilor Consiliului de Administrație în analiza de nevoi, deciziile privind gestionarea patrimoniului; Implicarea administratorului financiar și a administratorului de patrimoniu în alcătuirea unei execuții bugetare corecte și pertinente. Formarea bibliotecarului prin participarea la cursuri de perfecționare dar și prin schimb de experiență cu bibliotecari de alte unități de învățământ. Alcătuirea unui plan managerial bine justificat al bibliotecarului	Atragerea de fonduri de la bugetul local, din sponsorizări și din diverse activități desfășurate în școală (târguri de toamnă târguri de măștișoare, de Crăciun); Identificarea resurselor materiale necesare; Atragerea de fonduri extrabugetare; Achiziționarea mijloacelor didactice; Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii. Înregistrarea fondului de carte al bibliotecii obținut prin donații, proiecte sau achiziții	Colaborare permanent cu ISJ Sălaj. Stabilirea de relații contractuale cu finanțatori și executanți (local-național) ; Colaborare cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice; Contracte de sponsorizare; Parteneriate cu: Biblioteca Județeană "Scipione Bădescu" Primăria Municipiului Zalău, Unități de învățământ. Implicarea Asociației părinților ca partener în proiect alături de

elevilor. Continuarea colaborării cu biblioteca județeană în cadrul proiectelor demarate. Inițierea, organizarea, derularea, monitorizarea și evaluarea unor proiecte educative interne care să corespundă nevoilor școlii cum ar fi ”Sunt elev, răspund prezent!”, ”Fii un părinte implicat!”, ”Singur acasă!”, dar care să pună în valoare și tradițiile locale ”Tradiții și valori culturale sălăjene!”, inclusiv posibilitatea inițierii unor proiecte europene pe aceste teme.	Formarea grupului țintă de elevi și profesori în cadrul proiectelor educative demarate (manageri de proiect), echipele de proiect. Interacțiunea cu elevii, profesorii și părinții din alte unități școlare partenere sau cu reprezentanții altor instituții partenere, agenți economici. Schimburi de experiență, modele de bună practică și incluziunea elevilor din grupul țintă în microgrupuri, în comunitate iar pe termen lung în societate.	Asigurarea necesarului de material logistic pentru desfășurarea proiectului; Tipărirea de flyere, broșuri, afișe tematice, diplome; Asigurarea logisticii pentru echipele de proiect; Achiziționarea de diplome, recompense în obiecte, excursii pentru elevii și profesorii câștigători; Crearea unui grup folcloric (dans/ muzică/ obiceiuri și tradiții locale) și costurile pe care le implică asigurarea de costume, recuzită, taxe de participare la concursuri.	DSP, Poliția de proximitate, CJRAE, Direcția Județeană de Sport. Centrul de cultură și artă Sălaj Michelin România SC Tenaris Silcotub.
--	--	---	--

T6. Dezvoltarea unui etos propriu și îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate prin promovarea dimensiunii europene prin proiecte europene cu finanțare Erasmus+.

Argument

Tot pentru o educație de calitate, armonioasă se impune inițierea unor proiecte educative la nivel local, județean, național sau european care să aibă drept grup țintă elevii din medii dezavantajate, grupuri vulnerabile din punct de vedere economic, social, familial, cultural.

Dar, din păcate, în domeniul proiectelor europene, puțina experiență în e-twinning nu a fost suficientă și a fost completată prin participarea la două ateliere de scriere de proiecte pentru tineret și parteneriate școlare, la un curs de formare avizat MEN, ”Management și implementarea eficientă a proiectelor europene în școală”, de către managerul școlii și responsabilul de proiecte. În acest sens ne dorim scrierea și depunerea de candidaturi de finanțare Erasmus +, care să deschidă orizonturile elevilor, cadrelor didactice și părinților, formarea unei cetățenii europene și o înțelegere a valorilor promovate de U.E. Astfel obținerea unei finanțări europene Erasmus+, prin proiectele de mobilitate pentru elevi și tineret, proiecte pentru educația adulților(ce vizează drept grup țintă cursanții din programul ”Adoua șansă”) sau prin parteneriate strategice se va reuși o creștere a calității activității desfășurate în școală și în afara ei.

De asemenea imaginea școlii în comunitate a fost destul de ștearsă, drept pentru care în 2017 noua conducere a susținut crearea unui site funcțional al școlii, în care se regăsesc valorizate experiențele pozitive ale școlii- www.scimaniu.ro

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ ȘI A RESURSELOR MATERIALE	OPȚIUNEA RELAȚIILOR COMUNITARE
Introducerea unui CDȘ pe tema educației spiritului civic	Formarea grupului țintă de elevi și profesori în cadrul proiectelor europene Erasmus	Gestionarea bugetului proiectului European de către	Colaborarea cu agenția

european. Diversificarea metodelor și mijloacelor didactice în activitatea formală, non formală și informală.	+. Participarea responsabilului cu proiecte europene la ateliere de formare pe tema proiectelor europene Depunerea unei candidaturi pentru acțiuni de mobilitate – KA1, KA2 dar și obținerea unei finanțări pentru educația adulților- A doua șansă sau tineret).	echipa de proiecte europene, în vederea implementării, promovării, diseminării, derulării și evaluării activităților din proiect. Asigurarea logisticii pentru echipele de proiect;	națională pentru proiecte europene și de formare profesională ANPCDEF
Administrarea sit-ului școlii și completarea cu informații accesibile tuturor utilizatorilor referitoare la școală (management, activități școlare și extrașcolare, examene, plan de școlarizare, rezultate la examene și concursuri, parteneri educaționali, etc)	Realizarea unei echipe/ comisii de promovare a imaginii școlii care să facă posibilă prezența școlii și a rezultatelor / evenimentelor din viața școlii în mass-media locală.	Achitarea costurilor ce implică servicii profesionale de administrare a paginii web www.scimaniu.ro Achitarea abonamentelor la presa scrisă locală, națională.	Parteneriate de colaborare cu posturi de televiziune și presă scrisă (Sălăjeanul, Magazin sălăjean, Caiete silvane); Realizarea de protocoale de colaborare cu agenți economici în domeniu Infoplus.

5 .Programele de dezvoltare pentru următorii 5 ani vor fi structurate pe cele patru domenii funcționale

I. Programe de dezvoltare curriculară :

- 1. Revizuirea ofertei CDȘ-urilor și CDL-urilor în concordanță cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecți.(Comisia de curriculum)***
- 2. Îmbunătățirea rezultatelor școlare la examene, competiții, concursuri și olimpiade școlare(CEAC)***

II. Programe de dezvoltare a bazei materiale și pentru achiziții:

- 3. Îmbunătățirea condițiilor de studiu și asigurarea unor resurse materiale moderne, securizante. (serviciu administrativ-financiar)***

III. Programe de dezvoltare a resurselor umane(de recrutare, de formare și dezvoltare profesională, de motivare și de stimulare a personalului și elevilor):

- 4. Creșterea calității actului instructiv-educativ prin formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic;(Comisia pentru dezvoltarea profesională și evoluție în cariera didactică)***
- 5. Reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar și a eșecului școlar.(Consilier educativ)***
- 6. Integrarea elevilor cu CES sau cu alte comportamente adictive și implicarea lor în activități educative. (Consilier școlar)***

IV. Programe de accentuare a dimensiunii europene și de întărire a legăturilor cu comunitatea:

- 7. Redactarea, aplicarea și implementarea proiectelor locale, județene, naționale sau europene. (Comisia de proiecte europene)***

6. Obiectivele specifice

Corespunzător analizei mediului extern și a celui intern, în cadrul **Cap. 2**, au fost definite **țintele strategice** corespunzătoare orizontului de timp **2018 – 2023**.

Prezenta secțiune a PDI – ului identifică și definește obiectivele **specifice** (școlii noastre). Le-am definit în termeni **de realizare** și de **rezultate așteptate**.

OS - 1. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele

- *pieței educaționale;*
- *pieței forței de muncă.*

Rezultate așteptate:

- Realizarea, în proporție de **100%** a planului de școlarizare în fiecare an.

OS - 2 . Asigurarea accesului cu șanse egale la instruire și educație pentru toți elevii, inclusiv pentru cei:

- *cu C. E . S.;*
- *care provin din grupuri vulnerabile;*

în vederea prevenirii fenomenului de excluziune socială.

Rezultate așteptate:

- Rata de abandon școlar - **ZERO**.

OS - 3 . Îmbunătățirea rezultatelor la competițiile, testările și examinările la care vor participa elevii noștri.

Rezultate așteptate:

- Rata de promovabilitate la E.N de minim **70%**.
- Numărul de elevi premiați **să crească** de la un an la altul.

OS - 4 . Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru educabili și adulți, inclusiv în vederea:

- *inserției profesionale a absolvenților școlii*
- *reducerii fenomenului de absenteism;*
- *reducerii fenomenului de abandon școlar;*
- *prevenirii violenței și a comportamentelor adictive*

Rezultate așteptate:

- Reducerea, de la un an școlar la altul, a fenomenului de absenteism cu minim **5%**.
- Rata de abandon școlar - **ZERO**.

OS - 5 . Implementarea graduală, treptată, a unui sistem performant de recrutare, dezvoltare profesională, motivare și promovare a personalului școlii

Rezultate așteptate:

- Reducerea de la un an școlar la altul cu **5%**, a sesizărilor și reclamațiilor la adresa cadrelor didactice.

OS – 6 . Asigurarea condițiilor de securitate în interiorul perimetrului școlii, a elevilor, angajaților și vizitatorilor, în timpul programului instructiv – educativ.

Rezultate așteptate:

- Reducerea de la un an școlar la altul cu 5%, a evenimentelor/ incidentelor în perimetrul școlii.

OS – 7 . Dezvoltarea și valorizarea parteneriatelor în scop educativ – instructiv.

Rezultate așteptate:

- Încheierea, în fiecare an școlar a minim **două** acorduri de parteneriat.

OS – 8 . Compatibilizarea sistemului educativ românesc cu sistemele europene și implicarea școlii în proiecte europene prin programul Erasmus +.

Rezultate așteptate:

- Depunerea unui proiect eligibil pentru tineret, educația adulților, acțiunea cheie 1- mobilități / KA1
- Depunerea unui proiect eligibil pentru parteneriate strategice, acțiunea cheie 2/ KA2

7. PLAN DE ACTIUNI MANAGERIALE STRATEGICE **(pe termen lung: 2018 - 2023)**

Activitatea	Mutarea bibliotecii școlii
Ținte și obiective	T2; T6; OS1; OS2; OS7.
Orizont de timp	Anul școlar 2017 - 2018.
Resurse financiare ESTIMATE.	12000 lei.

Activitatea	Amenajare vestiare sala de sport
Ținte și obiective	T4; OS1; OS7.
Orizont de timp	Anul școlar 2017- 2018/ 2018-2019
Resurse financiare ESTIMATE.	10000 lei.

Activitatea	Modernizarea sălii multifuncționale
Ținte și obiective	T4; OS1; OS7.
Orizont de timp	Anul școlar 2018 – 2019/ 2019-2020
Resurse	

financiare ESTIMATE.	8000 lei.
---------------------------------	-----------

Activitatea	Echiparea laboratorului de informatică cu calculatoare noi
Ținte și obiective	T2; T3; OS1; OS3.
Orizont de timp	Anul școlar 2018 – 2019/ 2019-2020.
Resurse financiare ESTIMATE.	90.731 lei.

Activitatea	Recondiționarea sălilor de clasă și laboratoarelor
Ținte și obiective	T2; T4; OS1; OS2; OS3.
Orizont de timp	Anul școlar 2018 – 2019/ 2019-2020.
Resurse financiare ESTIMATE.	11618 lei.

Activitatea	Mutarea arhivei.
Ținte și obiective	T2; T4; OS1; OS2; OS3; OS6.
Orizont de timp	Anul școlar 2017 - 2018.
Resurse financiare ESTIMATE.	12188 lei.

Activitatea	Amenajarea unui spațiu verde în curtea interioară a școlii Reparația împrejurii școlii
Ținte și obiective	T2; T4; OS1; OS2; OS3; OS6.
Orizont de timp	Anul școlar 2017 – 2018/ 2018-2019
Resurse financiare ESTIMATE.	36915 lei.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI. PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

P.O.1.

T1. Reconsiderarea în vederea promovării unui management și leadership de calitate, eficient, implicat atât la nivelul organizației cât și al clasei care să permită creșterea responsabilității, valorizarea specificului școlii și consolidarea coeziunii de grup.

PROGRAM DE DEZVOLTARE - III. Programe de dezvoltare a resurselor umane (de recrutare, de formare și dezvoltare profesională, de motivare și de stimulare a personalului și elevilor)

OBIECTIVE:

- *Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței;*
- *Dezvoltarea și valorizarea parteneriatelor în scop educativ – instructiv.*

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A.1. Întocmirea documentelor de planificare în conformitate	Responsabili de	Resurse proprii	Legea Educației	Director ,	Conform	Avizarea documentelor la

cu legislația învigoare, personalizarea lor în funcție de compartiment, și de nivelul clasei (folosirea pedagogiei diferențiate.)	compartimente Cadre didactice		Metodologii Planul managerial al comisiilor metodice Planul operațional al comisiilor	Responsabilii de comisii metodice.	graficului	începutul anului școlar Portofoliile cadrelor didactice revizuite anual Caietul dirigintelui completat 100% Realizarea și respectarea planificărilor în proporție de 75%
A.2. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare	Director Cadrele didactice	Resurse proprii	Graficul de asistență la lecții al directorului Fișa de observare a lecției	Director Responsabilii comisiilor metodice CEAC SCIM	An școlar 2017-2018	Raport de monitorizare a ritmicității notării/ evaluării elevilor Matrici pentru evaluare(evaluarea inițială, evaluarea

						finală) completate 80%
A.3. Elaborarea și promovarea ofertei educaționale pentru anul școlar următor în cadrul proiectului <i>Azi prichindel, mâine școlărel...</i> Elaborarea și promovarea ofertei educaționale pentru gimnaziu	Echipa de proiect Cadre didactice, comisia de curriculum	Resurse proprii Sponsorizări	Pliante/ calendare și alte materiale de promovare Programul activităților din cadrul proiectului Oferta de CDȘ-uri.	Conducerea școlii Responsabil de proiect Cadrele didactice Comisia de promovare a imaginii școlii	Conform calendarului de activități	Creșterea numărului de elevi înscriși cu cel puțin 15 față de anul școlar precedent, în vederea realizării planului de școlarizare.
A4. Diversificarea activităților educative pentru valorificarea potențialului elevilor în cadrul proiectului <i>Educația pentru valori</i> și al Proiectului regional <i>Orașul</i>	Echipa de proiect Cadrele didactice	Resurse proprii Sponsorizări	Calendarul activităților educative. Programul activităților din	Conducerea școlii Responsabil de proiect	Conform graficului An școlar	Fișe de activitate Vizibilitatea acțiunilor la nivelul comunității, mass-media, site-ul

viitorului, ediția a II-a			cadrul proiectului Protocolul de colaborare cu instituțiile partenere/ comunitatea locală		2017-2018	școlii. Realizarea activităților din cadrul calendarului activităților în proporție de 80%.
----------------------------------	--	--	--	--	-----------	--

P.O.2.

T2. Optimizarea calității procesului instructiv-educativ prin formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic în vederea creșterii motivației, a performanței individuale, cu impact asupra beneficiarilor primari și secundari ai educației.

PROGRAM DE DEZVOLTARE III. *Programe de dezvoltare a resurselor umane(de recrutare, de formare și dezvoltare profesională, de motivare și de stimulare a personalului și elevilor școlii).*

OBIECTIVE:

- *Alocarea de fonduri care să atragă o creștere a calității activității didactice.*
- *Organizarea, în școală, a unor activități de formare și perfecționare complementare.*

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A.1. Formarea unor echipe preocupate de cercetarea didactică; - Prezentarea rezultatelor în Consiliul profesoral cu temă și publicarea în "Mlădițe", "Școala noastră", presa scrisă, site-uri etc.	Profesorii interesați	Bugetul școlii	Materiale existente în bibliotecă, arhivă, documente școlare	Director Responsabilul cu formarea	Semestrul al II-lea al anului școlar 2017-2018 Semestrul al II-lea al anului școlar 2018-2019	Existența a minimum două echipe de cercetare
A.2. Întâlniri lunare în Comisiile metodice pentru prezentarea noutăților în specialitate și recomandarea unor articole,	Toți profesorii	Resurse proprii	Revista "Tribuna învățământului", cărți din biblioteca școlii sau din biblioteca	Consilierul educativ Responsabilii Comisiilor	An școlar 2017-2018	Participarea profesorilor la aceste întâlniri, 100%

cărți, filme etc.			personală, alte surse	metodice		
A.3. Activități comune (primar, gimnazial). Pregătirea orei de către o echipă; ore deschise (predare, evaluare) la gimnaziu pentru școlarii mici. Activități comune (gimnaziu, liceu). Pregătirea orei de către o echipă; ore deschise (predare, evaluare) la liceu pentru elevii de gimnaziu.	Echipe mixte	Resurse proprii	Baza materială și umană existentă	Responsabil de comisie învățătoare Consiliul de administrație	Semestrul al II-lea al anului școlar 2017-2018 Semestrul al II-lea al anului școlar 2018-2019	Participarea la minimum două activități a învățătoarelor de la clasa aIV-a
A.4. Prezentarea ofertei de formare a CCD și a altor instituții; susținerea dascălilor tineri pentru perfecționare prin respectarea graficului activității metodice în școală și interasistențe la nivelul Ariilor	Toți profesorii	Resurse proprii	Oferta de formare, portofoliul profesorului, fișa de evaluare a activității	Director, Responsabilul cu formarea Responsabilii Comisiilor metodice	Semestrul al II-lea al anului școlar 2017-2018	Creșterea cu 10% anual a cadrelor didactice participante Minim 2 interasistențe în

curriculare						comisii metodice.
-------------	--	--	--	--	--	-------------------

P.O.3.

T3. Revizuirea ofertei CDȘ-urilor și CDL-urilor în concordanță cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti și care să permită dezvoltarea competențelor cheie, orientarea școlară și inserția profesională a absolvenților.

I. Programe de dezvoltare curriculară :

OBIECTIVE:

- *Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței;*
- *Revizuirea ofertei CDȘ-urilor și CDL-urilor în concordanță cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti.*

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A.1. Elaborarea ofertei educaționale(propunerea, alegerea și aprobarea CDȘ-urilor, CDL-urilor) pentru anul școlar următor	Cadre didactice Comisia de	Resurse proprii	Chestionare Fișe de opțiuni Fișa de avizare	Director Responsabilul comisiei de	Conform graficului	Programe CDȘ avizate – o programă /clasă

pe baza opțiunilor elevilor și ale părinților;	curriculum			curriculum		
A.2. Inițierea unor CDȘ-uri pe tema interculturalității și a promovării tradițiilor și culturii locale.	Comisia de curriculum Cadre didactice	Resurse proprii	Oferta de CDS Plan managerial al Comisiei de curriculum	Conducerea școlii Responsabilul comisiei de curriculum	Conform graficului	Creșterea cu 10 % în fiecare an a numărului elevilor care optează pentru aceste CDȘ-uri
A.3. Adaptarea/ diversificarea ofertei curriculare la decizia școlii în concordanță cu interesele și nevoile elevilor, cu resursele de care dispune școala.	Cadre didactice Comisia de curriculum	Resurse proprii	LEN Plan operațional al Comisiei de curriculum	Conducerea școlii Responsabilul comisiei de curriculum	Conform graficului	Creșterea numărului de elevi cu performanțe la olimpiade/concursuri școlare, la sesiuni de comunicări științifice, competiții sportive cu 10% în fiecare an.

P.O.4.

T4. Reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar si a eșecului școlar prin implicarea părintilor ca o entitate distinctă, partener cu personalitate juridică în luarea deciziilor, derularea activităților de proiect din școală și sprijinirea procesului instructiv educativ.

PROGRAM DE DEZVOLTARE - III. Programe de dezvoltare a resurselor umane(de recrutare,de formare si dezvoltare profesională,de motivare și de stimulare a personalului și elevilor școlii).

OBIECTIVE:

- *Reducerea absenteismului , prevenirea abandonului școlar și a eșecului școlar;*
- *Integrarea copiilor cu CES sau cu alte comportamente adictive și implicarea lor în activități educative*

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A1. Proiectarea activității didactice	Cadre	Resurse	Documentele	Director	Permanent	Activarea și

folosind metode alternative, activ participative.	didactice Elevi	proprii	de proiectare a activității didactice	Responsabili de catedră		cointeresarea reală a unui număr cât mai mare de elevi în a participa la ore
A.2. Menținerea și dezvoltarea proiectului educativ intern „Sunt elev, răspund prezent!”, în vederea reducerii fenomenului absenteismului; implementarea lui în Consiliul elevilor.	Echipa de proiect Comisia de monitorizare a absenteismului din unitate Resursă umană de la Poliția de proximitate Consilieri școlari(angajați ai DJPCS)	Resurse proprii Sponsorizări	Fișa de proiect Planul managerial al Comisiei implicate Chestionare, Diplome premii Protocoloale de colaborare încheiate cu Poliția Municipiului Zalău, Poliția de proximitate,	Conducerea școlii Responsabil de proiect Responsabil de comisie Consilierul școlar	Conform graficului	Scăderea numărului de absențe nemotivate cu 10% în fiecare an Recompensarea anuală clasei cu cele mai puține absențe printr-o excursie locală. Diplome, premii

			DJPCS.			
A.3. Realizarea unui program de sprijin „SOS –ajutor la teme ”, pentru elevii aflați în dificultate și prevenirea eșecului școlar	Cadrele didactice Consilier școlar	Voluntariat Finanțarea prin sponsorizări pentru materiale educative	Analiza de nevoi în urma rezultatelor obținute PDI-ul unității Fișa de proiect	Responsabil de proiect Comisia de proiect	Conform graficului proiectului	Participarea la concursuri școlare care să valorizeze cunoștințele elevilor . Îmbunătățirea nivelului rezultatelor promovabilității și eliminarea repetenției cu 5% în fiecare an
A4. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme de învățare (elaborarea și aplicarea planului de intervenție personalizat și a curriculum-ului adaptat).	Cadre didactice Elevi Părinți	Resurse proprii	Fișe de lucru personalizate în funcție de curriculumul adaptat	Director, Responsabil CEAC Consilier școlar	Permanent	Reducerea numărului de corigenți cu 5% în fiecare an
A.5. Promovarea învățământului diferențiat pentru asigurarea	Cadrele		Analiza de	Director		Diminuarea/înlăturare a blocajelor

incluziunii copiilor cu CES prin menținerea proiectului educativ „ CE Se face pentru noi ?” în colaborare cu alte școli partenere	didactice ISJ Sălaj CJRAE Asociații de voluntariat „Filantropia”	Resurse proprii Voluntariat	nevoi Plan de acțiune Chestionare Fișă de proiect	Profesor de sprijin Consilierul școlar	Conform graficului proiectului	emoționale în situații de răspuns/examene și creșterea stimei de sine. Prezența unui profesor de sprijin care să favorizeze creșterea gradului de promovabilitate ale acestor elevi cu 20%
A4. Înființarea Asociației părinților cu personalitate juridică, în baza unui statut bine conturat și implicarea activă a părinților în viața școlii.	Reprezentanții părinților din cadrul Comitetului Reprezentativ al Părinților	Resurse proprii	Statutul Asociației de părinți Legea Educației ROFUIP	Director Reprezentantul C.R.P.	An școlar 2017-2018	Prezența părinților ca parteneri în proiectele educative cu rol de a susține financiar activitățile educative derulate în și în afara școlii pentru evitarea abandonului școlar în minim 2 acțiuni anual.

A.5.Promovarea ideii de colaborare între părinte și cadru didactic, prin activități derulate la clasă sub tema „Parteneri în educație!” Realizarea unei colaborări reale cu părinții elevilor și comunicarea la final de semestru/an școlar a unei fișe de evaluare privind progresul/regresul acestora la toate disciplinele.	Diriginți Învățători	Resurse proprii	Planuri de activități, chestionare de evaluare,. Realizarea unor fișe standard de progres	Director, Consilier educativ	Conform graficului Ultima săptămână a fiecărui semestru	Implicarea a cel puțin 3 părinți/clasă în activități comune cu elevii, cu scopul promovării ofertei educaționale, semestrial Eliminarea abandonului școlar, scăderea numărului de elevi cu medii între 5- 6 cu 10% în fiecare an
---	-----------------------------	--------------------	--	--	--	---

T5. Garantarea unui mediu educațional armonios și a unor resurse materiale moderne, securizante care să favorizeze dezvoltarea individuală și colectivă în conformitate cu standardele naționale și europene, prin proiecte de parteneriat atât cu comunitatea locală cât și cu agenți economici.

II. Programe de dezvoltare a bazei materiale și pentru achiziții:

3. Îmbunătățirea condițiilor de studiu și asigurarea unor resurse materiale moderne, securizante. (serviciu administrativ-financiar)

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A1. Întocmirea proiectului de buget anual bazat pe o analiză reală și coerentă a nevoilor școlii	Administrator de patrimoniu Contabil	Bugetul școlii pe articole și titluri	Proiectul de buget	Director,	Noiembrie (anual)	Corectitudinea întocmirii proiectului de buget în proporție de 90% la finalul lunii noiembrie
A2. Instalarea unui interfon ca serviciu de siguranță și protecție al elevilor și personalului școlii	Administrator de patrimoniu Firma de pază și protecție	Deviz de lucrare	Proiectul școlii, măsurători	Serviciu monitorizare – Primăria Municipiului Zalău	2018	Securizarea intrărilor în școală și reducerea riscului de incidente cu 50%.
A3. Mutarea bibliotecii	Administrator de patrimoniu	Deviz de lucrare	Sala de lectură Sala de	Director, Serviciu monitorizare – Primăria	2018	Creșterea numărului de elevi cititori la biblioteca

	Bibliotecar	Bugetul școlii	împrumut	Municipiului Zalău.		școlii cu 10% în fiecare an
A4. Mutarea arhivei	Administrator de patrimoniu Secretar Specialist arhivare	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Documentele de arhivat și cele existente deja în arhivă	Director, Primăria Municipiului Zalău.	2018-2019	Reducerea riscului de pierdere/ înstrăinare a documentelor școlare cu 50%.
A5. Renovarea vestiarelor de la sala de sport	Administrator de patrimoniu Profesor de educație fizică Firma de construcții	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Materiale de construcții Echipamente sportive Dotări	Director, Primăria Municipiului Zalău.	2019-2020	Reducerea riscului de accidentări în rândul elevilor la ora de educație fizică cu 50%.
A6. Renovarea pardoselii sălilor de clasă de la învățământul primar	Administrator de patrimoniu Învățătoare	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Materiale de construcții	Director, Primăria Municipiului	2018-2019	Creșterea siguranței și confortului fizic al elevilor din învățământul

	Firma de construcții			Zalău.		primar în procent de 100%
A7. Renovarea laboratoarelor de biologie, fizică, chimie, informatică	Administrator de patrimoniu Profesori de specialitate Firma de construcții	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Materiale de construcții Materiale didactice Mijloace de învățământ moderne	Director, Primăria Municipiului Zalău. Responsabili de catedră	2020-2021	Creșterea siguranței și confortului fizic al elevilor din învățământul gimnazial în procent de 100%
A8. Modernizarea sălii multifuncționale	Administrator de patrimoniu Personal nedidactic	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Materiale de construcții Materiale didactice Mijloace de învățământ moderne	Director, Primăria Municipiului Zalău. Responsabili de catedră	2019-2020	Echiparea sălii cu aparatură modernă și în spațiul secundar.
A9. Echiparea laboratorului de	Administrator	Deviz de	Materiale de	Director,	2019-2020	Dotarea cu 25 de

informatică cu calculatoare/ tehnică modernă	de patrimoniu Profesor de TIC	lucrare Bugetul școlii	construcții Materiale didactice Mijloace de învățământ moderne	Primăria Municipiului Zalău. Responsabili de catedră		calculatoare moderne , videoproiector și imprimantă.
A9. Înlocuirea rețelei termice și a rețelei electrice	Administrator de patrimoniu Personal nedidactic	Deviz de lucrare Bugetul școlii	Materiale de construcții	Director, Primăria Municipiului Zalău.	2019-2022	Reducerea costurilor la energie termică și a consumului de gaz cu 30%
A10. Amenajarea unui spațiu verde/ de joacă în curtea școlii.	Administrator de patrimoniu Personal nedidactic	Sponsorizare	Materiale de construcții Plante, arbuști	Consilier educativ	2018	Existența unui spațiu verde pentru elevii din primar și gimnazial.

P.O.6

T6. Dezvoltarea unui etos propriu și îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate prin promovarea dimensiunii europene prin proiecte europene cu finanțare Erasmus+.

PROGRAM DE DEZVOLTARE - IV. Programe de accentuare a dimensiunii europene și de întărire a legăturilor cu comunitatea

OBIECTIV: *compatibilizarea sistemului educativ românesc cu sistemele europene și implicarea școlii în proiecte europene prin programul Erasmus +.*

ACȚIUNI	RESURSE UMANE	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A.1. Informarea, motivarea și antrenarea cadrelor didactice din comisia de proiecte europene de la nivelul școlii de a participa la sesiuni, ateliere, seminarii pe tema mobilităților europene	Echipa de proiecte europene ANPCDEFP ISJ Sălaj	Bugetul cursurilor de formare	Metodologii Ghiduri Suport de curs	Conducerea școlii Responsabil de comisie de proiecte europene	Conform graficului An școlar 2017-2018	Minim 2 cadre didactice participante la sesiuni de informare / ateliere/ seminarii
A.2. Internaționalizarea școlii prin implicarea unității de învățământ în schimburi de experiență, proiecte și programe europene(e-twinning, etc)	ISJ Sălaj Primăria municipiului Zalău	Bugetul unității Bugetul proiectelor Finanțarea prin	Plan managerial al Comisie de proiecte europene	Consiliul de administrație Consilier educativ Responsabil	An școlar 2017-2018	Participarea la cel puțin o sesiune de comunicări științifice pe județ pentru elevi și

	Alte instituții de învățământ partener	sponsorizări	PDI-ul unității	comisie de proiecte europene		profesori
A.3. Participarea la programe de formare în domeniul managementului de proiect	Cadrele didactice ISJ sălaj CCD Instituții de formare	Plan de formare profesională aprobat în bugetul școlii	Analiza de nevoi Oferta de formare pentru anul școlar în curs	Director Responsabilul comisiei pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră didactică	Conform graficelor furnizorului de formare	Participarea la programe de formare a cel puțin 3 cadre didactice
A4. Depunerea dosarelor de candidatură pentru obținerea finanțării Erasmus + (parteneriate școlare, tineret, educația adulților)	Comisia de proiecte europene	Resurse proprii	Formulare de candidatură	Director Persoana de contact din proiect	1 februarie 15 februarie 26 aprilie	Depunerea a cel puțin 2 proiecte
A.5. Implementarea, promovarea, monitorizarea, diseminarea, evaluarea proiectelor aprobate	Comisia de proiecte europene	Bugetele proiectelor	Planuri de activități, de diseminare, chestionare	Director, Echipa de proiect	Conform graficului activităților din proiect	Aprobare a cel puțin unui proiect cu finanțare europeană.

IV. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Evaluarea prezentului PDI presupune desigur parcurgerea etapelor de **monitorizare** a realizării proiectului(realizată de compartimentul management și CEAC), evaluarea pe parcurs sau formativă, formulând judecăți evaluative și de ajustare în timpul implementării proiectului(CEAC) și evaluarea finală sau sumativă care stabilește dacă rezultatele aplicării proiectului corespund obiectivelor, dacă a fost implementat, parțial implementat sau neimplementat(SCIM).

Dat fiind faptul că în fiecare unitate de învățământ funcționează o comisie cu caracter permanent, *Comisie de control managerial intern*, prin atribuțiile acesteia menționate în ROFUÎP și aprobate prin procedurile existente la nivel de școală, aceasta ar realiza o monitorizare semestrială a atingerii ȳintelor și opȳiunilor strategice și ar face o evaluare la sfârșitul anului școlar, constatând eventualele nerealizări, la nivelul fiecărui compartiment din organigramă, prin compartimentul de audit intern. Acestea vor fi aduse la cunoștinȳa echipei manageriale, a Consiliului de administraȳie în vederea revizuirii și adaptării acestora la noile nevoi ale unităȳii, pentru anul școlar următor și se vor regăsi în Registrul de riscuri al unităȳii și în Programul de dezvoltare al SCIM.

Documentele care vor dovedi aceste forme de evaluare pot fi: raportul financiar, raport de evaluarea internă(RAEI), raport de evaluarea externă (ARACIP), raport SCIM, raport de auditare (Ordonatorul de credite superior).

Evaluarea capacității școlii de a răspunde nevoilor identificate.

1. Generalități

Documentele programatice ale școlii (PDI, PO, etc.) sunt concepute și realizate într-o etapă dată de dezvoltare a unității, ținând cont de contextul de moment. Acestea cuprind ținte, obiective, termene, responsabilități, resurse, indicatori de performanță.

Fiecare document este corespunzător unui orizont de timp dat:

- **un an** pentru planurile operaționale;
- **trei – cinci ani** pentru planurile de dezvoltare instituțională.

În timpul redactării unui act, se iau în considerare o serie de factori **previzibili**. Dintre aceștia amintim:

- contextul socio – economic local și regional;
- caracteristicile mediului intern (resursele umane, materiale și financiare al unității, educabilii);
- partenerii instituției;
- beneficiarii indirecti, etc.

Pornind de la ansamblul acestora se elaborează documentele în discuție. După realizare, fiecare document este supus dezbaterii publice în:

- consiliul profesoral;
- consiliul de administrație.

În această etapă există o primă posibilitate de **completare** a documentelor programatice, prin intervențiile cadrelor didactice și a reprezentanților beneficiarilor indirecti:

- reprezentantul părinților educabililor;
- reprezentantul Consiliului Local;

- reprezentanți ai potențialilor angajatori.

Evident, nici unul dintre cei care, în această etapă își pot aduce contribuție la realizarea documentelor nu vor prevedea **toate** posibilele evoluții ale cerințelor adresate unității de învățământ. O dată cu trecerea timpului, **se pot modifica** o serie de factori de care s-a ținut seama în etapa de redactare a documentului în cauză. De asemenea, **pot să apară considerente noi**, precum apariția pe piața muncii a unui investitor care solicită anumite calificări care, inițial, **nu** au fost incluse în oferta educațională.

În astfel de situații se impune **revizuirea** documentelor deja redactate, discutate și aprobate, documente aflate în proces de aplicare.

Procesul de revizuire trebuie să fie reglementat de o serie de proceduri operaționale, specifice școlii. Acestea vor asigura următoarea etapizare a activităților:

- capacitatea școlii de a identifica schimbările care pot influența întreaga activitate a școlii, sau doar anumite segmente ale acesteia;
- capacitatea școlii de a identifica și defini noile cerințe ale pieței educaționale, în corelare cu cele ale pieței muncii;
- capacitatea școlii de a identifica modalitățile prin care poate răspunde acestor noi cerințe;
- capacitatea școlii de a reformula, de a revizui documentele programatice;
- capacitatea școlii de a implementa măsurile care vor satisface noile cerințe astfel identificate.

2. Revizuirea PDI și a PO

Corespunzător celor expuse mai sus, Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Zalău a elaborat instrumentele necesare:

- **PO 1-13** Procedura operațională privind realizarea, validarea, aprobarea și revizuirea periodică a ofertei educaționale.
- **PO 8-02** Procedura operațională privind corectarea insuccesului școlar.
- **PO 7-03** Procedura operațională privind inițierea autoevaluărilor instituționale.

- **PO 7-04** Procedura operațională privind identificarea punctelor tari, a celor slabe și a oportunităților.
- **PO 8-03** Procedura operațională privind monitorizarea absenteismului și a abandonului școlar.

Acesta reprezintă setul minimal de proceduri care, corect aplicate asigură capacitatea școlii de a răspunde nevoilor identificate, de a adapta documentele programatice schimbărilor intervenite în mediul intern sau extern, modificări ce impun revizuirea PDI, a PO sau chiar a ofertei educaționale.

Pe coordonatele generale ale:

- ✓ Standardelor naționale de evaluare periodică.
- ✓ Dorinței de continuă adaptare a demersului managerial la nevoile beneficiarilor direcți și indirecți:

Echipa managerială își propune să manifeste toată receptivitatea la nevoile beneficiarilor direcți și indirecți, la sugestiile cadrelor didactice astfel încât prezentul PDI să reprezinte o primă etapă de proiectare a demersului managerial. Pe măsură ce vor fi înregistrate cerințe legitime, acestea vor fi luate în considerare pentru **revizuirea documentelor programatice** (în particular – a PDI).

Pentru atingerea acestui deziderat, se va atribui CEAC rolul și importanța care i se cuvin în cadrul unui microsistem educațional modern. Comisia va fi stimulată în exercitarea atribuțiilor care îi revin, acelea de evaluare, diagnosticare și propunere de măsuri amelioratorii.

CUPRINS

I. Diagnoza

1. Prezentarea unității de învățământ	3
1.1. Datele de identificare ale școlii	
1.2. Justificarea alegerii orizontului de timp 2018 – 2023	
1.3. Istoricul școlii	4-5
2. Analiza mediului intern și extern	9
2.1. Analiza mediului intern	9
2.1.1. Resurse umane	
2.1.2. Resurse materiale	
2.1.3. Resurse financiare	
2.1.4. Curriculum-ul	
2.1.5. Consiliere și orientare	
2.1.6. Colaborarea cu comunitatea	
2.2. Analiza mediului extern	34
2.2.1. Aspecte demografice	
2.2.2. Aspecte economice	
2.3. Analiza SWOT.....	39-44
2.4. Analiza PESTE.....	45-46
2.4.1. Politicul	
2.4.2. Economicul	
2.4.3. Socialul	
2.4.4. Tehnologicul	
2.4.5. Ecologicul	

	II.	Strategie.	
3.		Misiunea și viziunea școlii	47
3.1.		Misiunea școlii	
3.2.		Viziunea școlii	
4.		Ținte strategice.....	48-60
5.		Program de dezvoltare.....	61
6.		Obiective specifice.....	62-64
7.		Plan de acțiuni manageriale strategice (pe termen lung: 2018 - 2023).....	65-69
	III.	Implementarea strategiei. Planificare operațională.....	68-88
8.		Evaluarea capacității școlii de a răspunde nevoilor identificate.....	89-91
8.1.		Generalități	
8.2.		Revizuirea PDI și a PO	
9.		Modalități de monitorizare și evaluare.....	92
10.		CUPRINS	93

Comisia pentru elaborare/revizuire a PDI-ului

Iosif Gabriella – profesor, membru C.A., consilier educativ

Pocol Janeta – profesor

Meleg Elena – profesor, membru C.A.

Chis Ioana – profesor, membru CEAC

Jeler Viorica-profesor, responsabil de catedră

Șortan Crina-prof. inv. primar, lider de sindicat